

甘肃省新华书店有限责任公司

2024 年公开招聘工作人员公告

甘肃省新华书店成立于 1949 年 8 月，现隶属读者出版集团领导和管理，为甘肃省最大的国有出版物发行企业。目前在全省各市（州）、县（区）设立有 88 家连锁经营子公司，担负着全省中小学教材、政治理论读物、大众图书、高校教材、馆配图书等出版物发行任务，同时积极拓展线上平台业务及非书业务领域，与全国 500 余家出版机构及商贸单位建立了良好的业务合作关系。

为加速甘肃省新华书店有限责任公司由传统的图书经销企业向综合文化服务企业转变，进一步优化人才队伍结构，为公司持续发展储备人才，本着“公开、平等、竞争、择优”的原则，面向社会公开招聘工作人员，现将有关事项公告如下：

一、招聘岗位需求计划

本次全省新华书店系统计划招聘工作人员共 80 名。具体招聘单位、岗位、人数、条件、工作地点等情况详见《甘肃省新华书店 2024 年公开招聘工作人员岗位表》（附件 1）。

二、招聘条件

（一）报考人员应符合以下条件

1. 具有中华人民共和国国籍；
2. 遵守中华人民共和国宪法和法律法规；
3. 具有良好的品行；
4. 全日制本科及以上学历；

5. 岗位所需的专业或技能条件；

6. 适应岗位要求的身體条件；

7. 年龄 28 周岁以下（1996 年 1 月 1 日以后出生），硕士研究生及以上学历者 32 周岁以下（1992 年 1 月 1 日以后出生），要求有相关工作经验者详见岗位具体要求；

8. 具备招聘岗位所要求的其他资格条件。取得国（境）外学历学位证书的人员，应在网上报名时提供教育部留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证证书。

（二）下列人员不得报考或不予招聘

1. 曾受过刑事处罚的；

2. 曾被开除党籍、公职的；

3. 有违法、违纪行为正在接受审查的；

4. 曾受过党纪、政务处分的；

5. 近三年内在机关、国有企事业单位考核中，曾被确定为不称职或不合格等次的；

6. 按照《关于加快推进失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设的意见》规定，由人民法院通过司法程序认定的失信被执行人；

7. 现役军人、定向生、委培生、在读的非应届毕业生（在读全日制普通高校非应届毕业生不能用已取得的学历学位作为条件报考）；

8. 提供虚假证件及材料的。

三、网上报名和资格初审

（一）岗位查询

报名人员登录读者出版集团有限公司网站（<https://www.duzhepg.com>）和甘肃人事考试网（<https://ks.rst.gansu.gov.cn>），认真阅读公告内容及其他有关政策规定，查阅《甘肃省新华书店有限责任公司2024年公开招聘工作人员岗位表》（附件1），详细了解有关信息，确定报考岗位。

（二）报名

报考人员应当仔细阅读《诚信承诺书》等内容，报名使用的居民身份证必须在有效期内，且与考试时使用的本人有效居民身份证一致。报考人员网上报名和材料上传均须完成，否则报名不成功。

1. **用户注册。**报考人员需登录“甘肃人事考试网”（<https://ks.rst.gansu.gov.cn>）“网上报名”栏目，点击“甘肃省新华书店有限责任公司2024年公开招聘工作人员考试”或直接点击网站飘窗进入报名系统。报名注册时必须准确填写本人姓名、身份证号码和手机号码、电子邮箱（**招聘期间保持通讯畅通**）等信息，并妥善保管用户名和密码。

2. **提交报考申请。**每名报考人员限报一个岗位。报考申请提交时间为2024年10月21日（星期一）上午9:00至10月25日（星期五）下午18:00。报考人员需按照系统提示进行信息填报，提交的报考信息和材料必须真实、准确、有效，并且符合选报岗位的报考条件，否则造成的后果由报考人员本人承担。对伪造、变造、冒用有关证件、材料骗取考试资格的、恶意注册干扰正常报

名秩序的，参照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令第35号）严肃处理。

3. 材料上传。近期1寸免冠正面证件照（蓝底，jpg或PDF格式）、本人有效身份证件、毕业证、学位证、教育部学籍学历在线验证报告（硕士研究生需提供本科毕业证、学位证）、职业资格证书等相关证件及部分岗位要求的工作经历、成果等佐证材料扫描件。同时将所需材料制成电子文档（处理为jpg或PDF格式，大小控制10M以内）打包发送至gssxhsdygzp@126.com。邮件标题备注为“姓名+应聘单位+岗位代码+联系电话”。因个人填报信息错误而导致的其他后果，由本人负责。

4. 网上资格审查和结果查询。网上报名资格审查工作由甘肃省新华书店根据公告要求和招聘岗位条件，对报考人员进行资格审查。报考人员可于2024年10月30日（星期三）9:30至10月31日（星期四）18:00期间登录报名系统查询资格审查结果。

5. 报名信息修改。为确保考试的严肃性和公平公正，报名期间，报考人员仅可申请更改填写错误的两类信息：一是报考人员姓名中明显的错别字，主要指同音字、形似字等；二是报考人员身份证号码中不涉及出生年月的个别错误数字；其他报名信息不予更改。

报考人员申请更改报名信息，须持本人有效居民身份证原件并填写《报名信息更改申请表》（附件2）。报考人员到省人力资源考试中心（兰州市城关区东岗东路1415号劳动大厦A座708室）审查、修改。受理截止日期为10月24日（星期四）18:00，逾

期不予受理。因居民身份证与准考证个人信息不一致无法参加考试的，责任由报考人员自负。

6. 打印《准考证》。通过资格审查的报考人员，可于2024年11月6日（星期三）9:00至2024年11月9日（星期六）9:30登录“甘肃人事考试网”（<https://ks.rst.gansu.gov.cn>）打印准考证（A4纸），并妥善保管。

四、笔试

1. 笔试科目

考试科目为甘肃省新华书店2024年公开招聘工作人员笔试考试，满分100分，设定合格分数线。考试内容参见岗位列表。

2. 笔试时间

笔试时间定于2024年11月10日（星期日）9:00-11:30。

3. 笔试方式

本次考试采用闭卷方式进行，一律用汉语作答。

4. 笔试地点

笔试地点位于兰州市，具体以《准考证》打印地址为准。考试当日，应试人员应提前熟悉考点交通路线，以便顺利参加考试。

5. 证件要求

考试当日，应试人员须携带网上报名系统打印的纸质《准考证》原件和与报名时一致的有效居民身份证原件（含有效期内的居民身份证和临时居民身份证）参加笔试，两证不全者不得参加考试。

6. 成绩公布

笔试成绩及面试名单于2024年11月18日前在读者出版集团

网站（<https://www.duzhepg.com>）和甘肃省新华书店网站（<https://www.gsxhsd.com/>）同时公布。

五、面试

1. 面试人选确定

在笔试合格分数线以上，每个岗位依据笔试成绩从高分到低分按招聘计划人数 1:4 的比例确定面试人选。

2. 面试时间和地点

面试时间定于 2024 年 11 月 23 日（星期六）9:00。面试地点另行通知。

3. 面试方式

面试采用结构化方式，实行百分制，面试满分 100 分，确定合格分数线。面试成绩达不到合格分数线的考生，不得进入考察、体检环节。

六、综合成绩确定

综合成绩按照笔试成绩（百分制）与面试成绩（百分制）5:5 的比例确定。综合成绩在读者出版集团网站和甘肃省新华书店网站同时公布。

七、考察及体检

根据考生综合成绩从高分到低分的顺序，按照岗位招聘计划确定参加考察、体检的人选。

1. 考察工作。由甘肃省新华书店有限责任公司负责组织实施。考察采取查阅档案、身份核实等方式进行，主要对考察对象的个人征信、人事档案等进行核查。

2. 体检工作。由甘肃省新华书店有限责任公司负责组织实施。

体检项目和标准参照《关于修订〈公务员录用体检通用标准（试行）〉及公务员录用体检操作手册（试行）的通知》（人社部发〔2016〕140号）等规定执行。**体检费用自理。**

考生考察、体检不合格或自愿放弃应聘的，可从报考同一岗位的人员中，按综合成绩从高分到低分顺序依次递补。

八、公示和聘用

根据考试、考察、体检结果确定拟聘用人选，在读者出版集团网站（<https://www.duzhepg.com>）和甘肃省新华书店网站（<https://www.gsxhsd.com/>）公示5个工作日。公示期满后如无影响其聘用相关情况的，按规定办理入职手续。

九、待遇

应聘人员入职后纳入甘肃省新华书店员工队伍同等管理，试用期半年，考核合格后确定岗位，办理相关聘用手续，依法参加相应社会保险，试用期及聘用后工资待遇按《甘肃省新华书店薪酬管理制度》执行。

十、注意事项

1. 考生须认真如实填写个人信息。未认真填写或仔细检查造成信息不全、有误的，由考生承担责任。

2. 考生要及时关注读者出版集团网站、甘肃省新华书店网站发布的考试公告，以防错过相关考试时间安排和重要信息通知。凡因个人原因错过考试时间和重要信息通知的，责任由考生自行承担。

3. 资格审核贯穿公开招聘的全过程。考生在招聘过程中，凡是存在弄虚作假、舞弊、隐瞒事实或有其他妨碍招聘工作正常进行等行为的，取消其报考资格；情节严重的，按法律法规追究其相关责任。

4. 对应聘违纪违规行为的认定和处理，按照有关规定执行。

5. 本次公开招聘考试不举办、不委托任何机构组织任何形式的考试辅导培训。

6. 对参加报名并通过资格审核不参加考试的人员，将禁止参加甘肃省新华书店以后任何形式的招聘工作。

7. 一经聘用为甘肃省新华书店有限责任公司工作人员，必须遵守本单位各项规章制度，服从工作安排。

十一、咨询电话

岗位条件、政策咨询电话（报名期内每天上午 9:00-12:00，下午 14:00-17:00）

0931-8426833/8426821（甘肃省新华书店人力资源部）

监督举报电话：

0931-8426666（甘肃省新华书店纪委办公室）

网络报名技术支持电话：

4000010370、0931-8525772（甘肃省人力资源考试中心）

十二、本公告由甘肃省新华书店有限责任公司负责解释。