附件2：

**西安众平人力资源有限公司招聘报名表**

|  |  |
| --- | --- |
| 基本情况 | （本人近期彩色免冠电子照片） |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 现户口所在地 |  |
| 政治面貌 |  | 婚姻状况 |  | 健康状况 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  | 身份证号 |  |
| 专业专长及具备的资质 |  | 期望薪酬 |  |
| 应聘职位 |  | 是否服从调剂 |  |
| 教育背景（请从最近的时间填起） |
| 起止年月 | 毕业院校 | 所学专业 | 学历 | 学位 | 培养方式（全日制/在职） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工作经历（请从最近的时间填起） |
| 起止年月 | 单位名称 | 所在部门 | 职务/岗位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 主要业绩、专业成果及发表文章情况（请从最近的时间填起） |
| 时 间 | 内 容 | 个人/集体 | 备 注（可简要描述） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 奖惩情况（请从最近的时间填起） |
| 时 间 | 内 容 | 个人/集体 | 备 注（可简要描述） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 技能及特长 |
| 外语能力 | 语种： 证书： 能力描述： |
| 语种： 证书： 能力描述： |
| 计算机水平 | 证书： 能力描述： |
| 其他技能及特长 | Word ppt excel等 |
| 家庭成员及主要社会关系 |
| 姓 名 | 与本人关系 | 工作单位 | 职务/岗位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **声明：**本人保证上述所填写的各项资料内容的真实性，且未掩饰任何不利申请此职位之资料。本人自愿承担因隐瞒事实而带来的包括解聘等一切后果。申请人签名： 时间： | 注：（1）“申请人签名”处请**手写签名，**否则视为报名表无效；（2）请务必在相应位置添加“本人近期彩色免冠电子照片”，否则视为报名表无效；（3）请将报名表扫描为**pdf文件**发来，其他格式恕不接受。 |