附件：

**黄南州州直部分单位“雏鹰计划”人员招聘岗位及要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘单位** | **招聘人数** | **招聘岗位** | **用人单位岗位要求** |
| 1 | 黄南州政府办 | 1 | 办公辅助 | 全日制大专以上学历，身体健康、无违法违规记录的。 |
| 2 | 黄南州人民医院 | 1 | 办公辅助 | 本科学历，专业汉语言文学、新闻学、文秘，年龄35岁以下，具备出色的语言表达能力，熟悉各类公文的格式和规范，具备良好的文字功底和综合协调能力。 |
| 3 | 黄南州就业服务局 | 1 | 办公辅助 | 大专及以上学历，年龄22-35岁，具备一定的公文写作的能力。 |
| 4 | 黄南州综合型公共实训基地 | 1 | 办公辅助 | 大专及以上学历，年龄25—30岁，熟练掌握各类办公软件，具有一定公文写作的能力和综合协调能力。 |