附件1

云南省国有股权运营管理有限公司2024年第一期公开招聘岗位一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 需求部门 | 招聘类型 | 岗位名称 | 需求人数 | 年龄 | 政治面貌 | 岗位资格条件 | | | | 岗位职责 | 备注 |
| 学历 | 专业 | 职称/职 (执)业资格 | 工作经历及其它要求 |
| 1 | 调剂使用 | 社会招聘 | 副部长（省管企业中层副职） | 2 | 45岁及以下（1979年7月1日以后出生） | 不限 | 硕士研究生及以上  （取得研究生学历或硕士及以上学位均可） | 金融、经济学、法学、工商管理等相关专业 | 同等条件下具有CFA、CPA、律师职业资格证等相关证书者优先 | 1.现任职务比照党政机关、事业单位副处级或省管企业中层副职相应职级，就职机构包括但不限于党政机关、企事业单位、金融机构等；  2.熟悉国家有关资本运营、上市公司管理、战略发展、国企改革等某一领域的政策和法律法规；  3.具备过硬的政治理论和业务水平，具有股权运营、国企改革、法务风控、党建党务、组织人事或人力资源等某一领管理或实操经验；4.具备良好的表达、人际沟通能力，高效的执行能力以及高度的工作热情和责任感，具备团队精神。具有较强的文字功底和写作水平；  5.具有上市公司管理经验或投行类工作经验者优先。 | 1.根据工作需要，结合本人擅长领域，由公司统筹调用，负责股权运营、国企改革、法务风控、党务党建、人力资源、综合管理等某一部门或领域有关工作；  2.完成公司领导和部门领导交办的其他工作。 | 1.根据工作需求，由公司统筹协调使用。2.博士研究生可适当放宽年龄限制。 |
| 2 | 党群工作部 | 社会招聘 | 党建工作岗 | 1 | 35岁及以下（1989年7月1日以后出生） | 中共党员（含预备党员） | 硕士研究生及以上（取得研究生学历或硕士及以上学位均可） | 新闻传播学、中国语言文学、马克思主义理论、哲学等相关专业 | 不限 | 1.2年及以上国有企业党务相关工作经验；  2.具有过硬的政治理论水平，党性观念强，严守政治纪律和政治规矩；  3.具有较好的组织策划、沟通协调、群众工作和文字综合能力，具有一定的政策理论水平和党务知识技能。 | 1.负责所属党支部组织建设及日常管理工作，协助部长开展基层党组织建设的指导工作；  2.起草党群工作总结、报告以及领导在重要会议或场合的讲话稿；  3.组织筹备党委会、中心组学习、领导班子民主生活会；  4.组织开展公司内外宣传工作，指导公司各部门的宣传工作；  5.负责职工思想动态分析，协助落实意识形态责任制；  6.完成公司领导和部门领导交办的其他工作。 | 博士研究生可适当放宽年龄限制。 |
| 3 | 综合管理部 | 社会招聘 | 文秘档案岗 | 1 | 35岁及以下（1989年7月1日以后出生） | 中共党员（含预备党员） | 硕士研究生及以上（取得研究生学历或硕士及以上学位均可） | 经济学、法学、文学、工学、管理学等 | 具有相关职业资格证者优先 | 1.2年及以上文秘或档案管理相关工作经验；  2.有较强的语言文字表达能力、电脑操作能力；  3.遵纪守法，保密意识强，遵守公司规章制度；有事业心，责任心强能勇挑重担，工作任劳任怨，坚持实事求是的办事原则，有较强的组织纪律性，有良好的人际关系。 | 1.撰写部门及公司各类综合材料；  2.做好公司档案、保密及行政公文管理工作；  3.撰写本岗位工作相关的管理制度、办法、方案及流程等文件；  4.完成公司领导和部门领导交办的其他工作。 | 博士研究生可适当放宽年龄限制。 |
| 4 | 外部董事工作部（股权代表管理部） | 社会招聘 | 综合岗 | 2 | 35岁及以下（1989年7月1日以后出生） | 中共党员（含预备党员） | 硕士研究生及以上（取得研究生学历或硕士及以上学位均可） | 不限 | 不限 | 1.2年及以上国有企业人力资源、党务或综合行政管理相关工作经验；  2.具备良好的表达、人际沟通能力，高效的执行能力以及高度的工作热情，具备团队精神和服务意识；  3.责任心强、吃苦耐劳、保密意识强。 | 1.承担外部董事服务工作任务，为外部董事开展工作提供支持；  2.做好外部董事人事关系、工资社保关系、党组织关系和工会会员关系的管理、转移和交接；  3.负责保障专职外部董事传递文件、建立履职台账、管理工作档案；  4.配合协助完成外部董事年度及任期考核等履职考核工作，年度评优推选，各级各类教育培训等工作；  5.根据差异化分类管理要求，负责承担专职股权代表的日常管理和服务保障工作；  6.完成公司领导和部门领导交办的其他工作。 | 博士研究生可适当放宽年龄限制。 |
| 5 | 股权管理部 | 社会招聘 | 投资管理岗（兼股权研究院建设） | 1 | 35岁及以下（1989年7月1日以后出生） | 不限 | 硕士研究生及以上（取得研究生学历或硕士及以上学位均可） | 经济、管理、金融、财务等相关专业 | 同等条件下具有CFA、CPA等相关证书者优先 | 熟悉国家有关政策法规，具有上市公司、金融机构、研究咨询机构或企业战略投资部门、经营管理部门2年以上工作经验。 | 1.做好公司年度计划的前期基础性工作，并根据年度投资规划安排跟进公司投资运营管理工作情况；  2.协助制定公司投资管理制度，建立健全公司投资运营管控制度体系并组织实施；  3.拟制关于股权投资、运营、转让方案草案，完成股权投资项目前期准备工作；  4.协助开展云南国有股权研究院建设工作；  5.完成公司领导和部门领导交办的其他工作。 | 博士研究生可适当放宽年龄限制。 |
| 6 | 外部董事工作部（股权代表管理部） | 校园招聘 | 综合岗 | 1 | 30岁及以下（1994年7月1日以后出生） | 中共党员（含预备党员） | 硕士研究生及以上（取得研究生学历或硕士及以上学位均可） | 新闻传播学、中国语言文学、工商管理、公共管理等相关专业 | 不限 | 1.具备良好的表达、人际沟通能力，高效的执行能力以及高度的工作热情，具备团队精神和服务意识；  2.责任心强、吃苦耐劳、保密意识强；  3.具有国有企业人力资源、党务或综合行政管理相关实习经验者优先。 | 1.承担外部董事服务工作任务，为外部董事开展工作提供支持；  2.做好外部董事人事关系、工资社保关系、党组织关系和工会会员关系的管理、转移和交接；  3.负责保障专职外部董事传递文件、建立履职台账、管理工作档案；  4.配合协助完成外部董事年度及任期考核等履职考核工作，年度评优推选，各级各类教育培训等工作；  5.根据差异化分类管理要求，负责承担专职股权代表的日常管理和服务保障工作；  6.完成公司领导和部门领导交办的其他工作。 | 博士研究生可适当放宽年龄限制。 |
| 合计 |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |