市委市直机关工委2024年招聘编外聘用

（辅助管理岗）工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月（ 岁） |  | （照片） |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 入党时间 |  | 健康状况 |  | 专业技术职称 |  |
| 曾任党内（行政）职务 |  | 熟悉专业（有何专长） |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业、学位 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业、学位 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱地址 |  |
| 现任职单位 |  |
| 现居住地 |  |
| 身份证号码 |  |
| 学习和工作简历 |   |
| 家庭情况 | 姓名 | 性别 | 关系 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 主要奖惩情况 |  |
| 声明 | 本人已知晓和同意崇左市委市直机关工委招聘机关辅助管理岗位工作人员的有关内容，声明并保证本《报名表》内容属实，没有任何虚假，否则本人自愿承担包括取消录用资格在内的一切后果。报名人（签字）： 时间： 年 月 日 |
| 个人工作总结 |  |