附件2：

资格审查需提交的证明材料

1.滨州科技职业学院人才招聘平台上导出的《滨州科技职业学院招聘工作人员报名登记表》；

2.本人有效期内的二代身份证；

3.符合岗位学历、专业要求的学历、学位证书，同时提交教育部学历证书电子注册备案表。毕业证书上未注明符合岗位要求的专业方向的，或应聘人员毕业证书上注明的专业为一级学科的，还需提交学校出具的所学具体专业的说明材料；

4.招聘岗位有工作经历要求的，还须提交工作单位的工作经历证明，以及劳动合同、缴纳社会保险证明或工资收入证明等。工作经历证明须写明在何时间段从事何岗位工作。在不同单位从事相关工作的，由不同单位分时间段出具证明。