附件1

面试资格现场确认提交材料清单

面试资格现场确认时，考生需提交如下材料（1—3项所有考生必须提供，4—6项结合自身情况选择性提供），当天完成面试资格现场确认后，原件可直接带走，考生须按以下顺序整理好所需材料：

1．打印填写完成的面试资格确认单（附件2）（一式两份）；

2．有效二代身份证（原件及A4纸复印件1份）；

3．本科及研究生毕业证、学位证及学历学位证明（原件及A4纸复印件1份）：①毕业证书②《教育部学历证书电子注册备案表》（学信网打印有效期内）③学位证书④学位认证报告（学位网申请认证）⑤教育部学籍在线验证报告。应届毕业生暂未取得毕业证、学位证的，需提供学校出具的2024年7月31日前可以取得“双证”的证明（1份）；

**4．当前在职人员：**需提供单位同意报考证明（1份）；

**5．国外高校毕业生：**需提供国内本科学历学位证书、学历学位认证报告，国外学历学位证书、教育部留学服务中心出具的国外学历学位认证书（原件及A4纸复印件1份）；

**6．卫生系统：**需按要求额外提供相关资格证书原件及A4纸复印件1份。