附件

**博兴县振兴农业发展集团有限公司权属企业**

**博兴县国有粮食控股有限公司公开招聘工作人员计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘岗位** | **岗位代码** | **招聘人数** | **年龄** | **学历要求** | **招聘专业** | **岗位要求** |
| 综合部  岗 位 | A001 | 1 | 40周岁以下（1983年5月27日以后出生） | 大专及以上 | 行政管理、汉语言文学、秘书学、公共事业管理及相关专业 | 具有十年以上岗位从业经验（以养老保险证明为准），熟悉Windows操作系统及office等办公软件的常用功能、微信公众号运营管理；具有较强的文字表达、语言沟通、综合协调能力和较强的责任心、团队合作意识和奉献精神；具有党政机关、事业单位或国有企业工作经历者优先；特别优秀者可适当放宽年龄限制。 |
| 业务及物资管理部岗 位 | B001 | 1 | 30周岁以下（1993年5月27日以后出生） | 本科及以上 | 农学、种子及相关专业 | 熟悉农业农村领域的基本知识和政策法规，具备扎实的农业专业知识；具备较强的农产品生产、加工、市场流通管理、农业科技和农村经济发展等方面的实际工作经验；了解农业农村有关政策措施，能够熟练运用相关工作方法和工具，参与解决实际问题；掌握一定的信息收集、分析、处理和报告撰写等工作技能；具备与相关部门和群众进行沟通协调的能力，能够处理农村矛盾问题；特别优秀者可适当放宽年龄限制。 |