甘肃药业集团 2024 年度财务人员岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **岗位** | **招聘人数** | **岗位要求** | **岗位主要职责** | **其他要求** | **工作地点** |
| **学历** | **专业** | **工作经验** |
| 1 | 陇神戎发 | 会计岗 | 1 | 本科及以上 | 财务管理、会计等相关专业 | 不限 | 负责总账相关业务、计算及分析财务指标、负责对内对外各类报表及数据的编报等工作。 | 较强的财务管理能力、领导能力、组织能力、协调能力；高度的综合分析和归纳能力；具有一定的文字功底；品德优秀、事业心强、具备较强的抗压能力；具有注册会计师证书者优先。 | 兰州市榆中县定远镇 |
| 2 | 普安制药 | 财会监督管理岗 | 1 | 本科及以上 | 财政、会计、经济、金融、审计等 | 3年以上 | 负责财会监督工作,负责对子企业财会监督工作的督促和指导，以强有力的财会监督保障和促进企业重大决策部署及目标任务的有效落实，保障企业健康可持续发展。 | 中级以上职称、有大型企业集团财务管理5年以上相关工作经验者优先。 | 兰州市 |
| 3 | 资金结算中心财务管理岗 | 1 | 本科及以上 | 财务管理、会计、经济等 | 3年以上 | 负责搭建集团化资金管理系统，负责集团公司资金集中管理方面制度的拟定、修改、补充和实施；负责审核成员单位资金计划，负责管理付款权限；负责计外资金的审核，负责集团内企业间的内部借款业务复核，负责各单位对资金集中管理执行情况进行监督。负责资金计划内资金的下拨审核，负责监控各单位的资金收支情况，负责资金结算中心账务核算及核对账目工作，负责编制和登记总账、明细账；负责编制资金结算中心月度、年度会计报表；负责编制资金计划执行情况报告，负责内部资金往来管理。负责内部资金往来管理。 | 取得中级以上职称、从事过企业资金及投融资管理，有大型企业集团相关工作经验者优先。 | 兰州市 |

甘肃药业集团 2024 年度财务人员岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **岗位** | **招聘人数** | **岗位要求** | **岗位主要职责** | **其他要求** | **工作地点** |
| **学历** | **专业** | **工作经验** |
| 4 | 普安制药 | 财务岗 | 2 | 本科及以上 | 会计、审计、财务管理等财经专业 | 3年以上 | 负责编制总账、明细账，往来账款核对；负责公司账务核算，日常费用报销审核，降本节耗，成本管控事项；建立健全相关配套财务制度；负责组织编制财务预算，对预算执行进行分析；负责会计档案管理 | 1.初级及以上会计、审计等财经类职称；2.具有3年以上大中型企业财务管理工作经验者优先；3.熟练掌握财务、税法、金融等有关政策法规知识；4.熟练使用财务软件（U8.NC.等主流ERP软件），办公系统软件。 | 武威市黄羊镇 |
| 合计 | 5人 |