

曲靖职业技术学院 2024 年事业单位委托公开遴选工作人员资格复审所需材料

- 1.资格复审表原件 3 份；
- 2.本人有效身份证原件及 3 份复印件；
- 3.毕业证书原件及 3 份复印件；
- 4.中国高等教育学生信息网《教育部学历证书电子注册备案表》打印件、准考证打印件各 3 份；
- 5.所在单位、主管部门、同级组织（人社）部门主要负责人签字并加盖公章同意报考的《遴选推荐表》原件(落款日期需在 2024 年 2 月 25 日前)及 3 份复印件；
- 6.《事业单位聘用合同》（全额拨款事业单位工作满 2 年及以上的聘用合同，尚在定向服务期内的人员除外。）复印件 3 份,复印件须由工作单位或档案存放单位注明“此复印件与原件一致”，复印经办人签名并加盖公章；
- 7.2022、2023 年度《事业单位人员年度考核登记表》复印件各 3 份,复印件须由工作单位或档案存放单位注明“此复印件与原件一致”，复印经办人签名并加盖公章；
- 8.所在单位出具加盖公章的现任职务职级任职经历证明原件（工作经历年限、任职经历年限的计算时间截至 2024 年 2 月 25 日）3 份；
- 9.所在单位出具加盖公章的云南省范围内全额拨款机关事业单位在职在编工作人员证明材料原件 3 份；
- 10.《曲靖市 2024 年市属事业单位委托公开遴选工作人员报考诚信承诺书》（简称《报考诚信承诺书》）原件 3 份（现场填写）；

11.3 张近期半寸正面免冠照（背面写上姓名、报考岗位、电话号码）；

12.按照国家和省有关规定，属特岗教师等基层定向服务年限期满转在编人员的，除上述相关材料外还须提供《服务合同书》（服务证）、《云南省特岗教师转聘为在编教师审批表》或录（聘）用文件等材料的复印件3份，复印件须由工作单位或档案存放单位注明“此复印件与原件一致”，复印经办人签名并加盖公章；

13.中级及以上职称资格证书原件及3份复印件；

14.思政课教师岗位需提供本人所在党组织出具的中共正式党员证明材料原件及复印件3份；云岭先锋党员电子证打印3份；

15.类同专业认定的相关材料（提供加盖档案存放部门或毕业院校公章的大学期间成绩表原件及复印件3份）。

