　附件2

　　面试人员须知

　　1.未在规定时间内(5月18日上午8:40前入场)参加面试抽签的，按缺考处理。考生不得互相交换签条，否则按违纪处理。

　　2.考生应自觉关闭通讯工具，按要求统一封存。对面试封闭区域内使用通讯工具的考生，按考试违纪有关规定处理。

　　3.考生按预分组抽签确定面试侯考室。

　　4.考生应服从工作人员安排，面试前自觉在候考室候考，不得随意离开候考室，面试时由引导员按次序引入考场。

　　5.考生进入考场后应保持沉着冷静，自觉配合主考官进行面试。没有听清试题时，可以向主考官询问。

　　6.考生在面试中不得介绍个人姓名、籍贯、就读院校、经历等情况。

　　7.面试时间为10分钟。面试结束后在考场外等候公布成绩。听取面试成绩后，考生应签字确认。

　　8.考生应自觉保守试题秘密。考生面试结束后应离开考区，不得在考区大声喧哗、谈论考试内容;不得向他人传递面试信息或扩散面试试题内容。

　　9.考生必须遵守面试纪律。对违反面试纪律者，视情节轻重给予相应处理。对组织作弊、冒名顶替等违法行为，移送司法机关处理