

2024年文登经济开发区公开选聘聘任制工作人员岗位汇总表

序号	单位	主管部门	岗位名称	招聘人数	学历要求	学位要求	以大学本科学历报考的专业要求	以研究生学历报考的专业要求	其他条件要求	笔试内容	面试方式	开考比例	笔试和面试成绩比例	咨询电话	备注
1	文登经济开发区管理委员会	文登区人民政府	党务工作岗	2	大学本科及以上	学士及以上	不限	不限	中共党员(含预备党员)	综合类	结构化面试	1:3	50%:50%	0631-8358601	
2	文登经济开发区管理委员会	文登区人民政府	综合管理岗	3	大学本科及以上	学士及以上	不限	不限		综合类	结构化面试	1:3	50%:50%	0631-8358601	
3	文登经济开发区管理委员会	文登区人民政府	经济管理岗	2	大学本科及以上	学士及以上	工商管理类:市场营销、会计学、财务管理	工商管理一级学科:市场营销、市场营销管理、会计学、财务管理,含相关专业的专业学位		综合类	结构化面试	1:3	50%:50%	0631-8358601	
4	文登经济开发区管理委员会	文登区人民政府	金融岗	1	大学本科及以上	学士及以上	金融学类:金融学、金融数学、经济与金融	应用经济学一级学科:金融学(含:保险学)、统计学、数量经济学,含相关专业的专业学位		综合类	结构化面试	1:3	50%:50%	0631-8358601	
5	文登经济开发区管理委员会	文登区人民政府	化学工程岗	1	研究生及以上	硕士及以上		化学一级学科,含相关专业的专业学位		综合类	结构化面试	1:3	50%:50%	0631-8358601	
6	文登经济开发区管理委员会	文登区人民政府	翻译岗位	1	大学本科及以上	学士及以上	外国语言文学类:日语、朝鲜语	外国语言文学一级学科:日语语言文学、亚非语言文学(朝鲜(韩国)语),含相关专业的专业学位		综合类	结构化面试	1:3	50%:50%	0631-8358601	