附件：

南平市教师进修学院2024年办公室文员岗位应聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 民族 | |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 政治面貌 |  | 健康状况 |  | 婚否 | |  |
| 户口所在地 |  | 身份证号码 |  | | | | | |
| 学历 |  | 何时何院校何专业毕业 |  | | | | | |
| 学位 |  |
| 参加工作时间 |  | 擅长何种工作 |  | | 计算机应用能力 | |  | | |
| 电子  邮箱 |  | | | | 联系电话 | |  | | |
| 个人主要学习工作简历 |  | | | | | | | | |
| 获得过何种奖励 |  | | | | | | | | |
| 自我评价 |  | | | | | | | | |