青岛上合国大投资有限公司招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 人数 | 任职资格 | 年龄 | 学历 | 专业 |
| 福州商务中心团队负责人 | 1 | 1.具备3年以上商业地产销售或运营岗位相关工作经验，有国企及知名企业工作经历者优先； 2.具备行业/市场研究能力，执行力强，能有效推动商务合作方案的落实执行； 3.具备高度责任心和良好的沟通、表达、逻辑思维能力；具备团队合作精神及敬业精神； 4.具备团队的管理经验，可有效协调各个部门，使企业各项业务顺利，高效运作。 | 40周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 不限 |
| 招商专员 | 1 | 1. 具备2年以上招商运营工作经验；   2.懂得现代商业运营管理程序，具备商业谈判能力和技巧，具备丰富的招商渠道; 3. 有出色的客户服务意识，较强的业务拓展和人际交往沟通能力，上进心强，对市场、客户需求有较强敏感性； 4. 具有较强商业地产团队管理能力、组织协调能力和应变能力。 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 不限 |
| 运营专员 | 1 | 1.具有2年以上运营相关业务经验； 2.具备商务合作、业务运营、产品运营、用户运营、数据运营、项目管理等至少两种以上能力； 3.有敏锐的市场观察力，有良好的沟通协调和项目组织能力，自我驱动力强。 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 不限 |
| 行政专员 | 1 | 1.具备2年以上行政岗位相关经验；  2.具备公文写作能力，有一定的文字功底，能够快速独立地完成各类应用文书文件拟稿； 3.工作热情、性格外向、沟通协调能力好，具有较强的服务意识； 4.工作责任心强、有担当、有上进心、不怕吃苦、注重人际关系，善于部门员工间的沟通协作。 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 汉语言文学、人力资源等相关专业 |