全国妇联2024年度考试录用机关工作人员

面试及专业考试公告

根据公务员录用工作有关规定，现就全国妇联2024年度考试录用机关工作人员面试及专业考试有关事宜通知如下：

一、面试确认

请入围面试的考生（名单见附件1）于3月11日中午12:00前通过电子邮件确认是否参加面试，邮件标题为“职位代码+姓名+参加（或放弃）面试”，邮箱账号为qgflkl＠163.com。放弃参加面试的考生，同时将《放弃面试资格声明》作为附件一并发送（见附件2，图片格式，内容清晰可见）。未在规定时间内填报放弃声明或已经确认参加面试又因个人原因不参加面试的，将记录在案并视情节上报中央公务员主管部门记入诚信档案。

二、资格复审

时间：3月25日8:40至10:30

地点：全国妇联机关办公楼南楼一层第二会议室

具体安排如下：

08:40—09:40 联络部美大处一级主任科员及以下职位、联络部对外宣传处一级主任科员及以下职位、组织部干部教育（综合）处一级主任科员及以下职位资格复审。

09:40—10:30 权益部业务处室一级主任科员及以下职位、家庭和儿童工作部综合协调处一级主任科员及以下职位、离退休干部局业务处室一级主任科员及以下职位资格复审。

考生需提供如下材料：

（一）本人身份证、学生证或工作证原件及复印件。

（二）公共科目笔试准考证原件及复印件。

（三）考试报名登记表一式10份。贴好照片，如实、详细填写个人学习、工作经历（如有待业经历也需填写），时间必须连续，并注明各学习阶段是否在职学习，取得何种学历和学位。（见附件3）

（四）本（专）科、研究生各阶段学历、学位证书复印件，所报职位要求的外语等级证书、职业资格证书等材料原件及复印件。

（五）报考职位所要求的基层工作经历有关材料。在党政机关、事业单位、国有企业工作过的考生，需提供单位人事部门出具的基层工作经历材料（加盖公章并注明单位名称、工作起止年月、担任职务、从事工作内容、组织人事部门联系人、办公电话及地址，有多段基层工作经历的，须分别开具）。在其他经济组织、社会组织等单位工作过的考生，需提供相应劳动合同、社会保险缴纳记录原件及复印件。

（六）除上述材料外，考生需按照身份类别，提供以下材料：

**应届毕业生**提供所在学校加盖公章的报名推荐表（须注明培养方式，见附件4）。

**社会在职人员**提供所在单位人事部门出具的单位推荐信（见附件5）和所在单位党组织盖章的报名推荐表（见附件4）。现工作单位与报名时填写单位不一致的，还需提供离职有关材料。所在单位与人事档案存放单位不一致的，除提交所在单位推荐信外，还要提交人事档案存放单位加盖公章的同意报考材料。

**留学回国人员**提供教育部留学服务中心认证的国外学历学位认证书原件及复印件。

**“大学生村官”项目人员**提供由县级及以上组织人事部门出具的服务期满、考核合格的材料；**“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”项目人员**提供省级教育部门统一制作，教育部监制的“特岗教师”证书和服务“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”鉴定表；**“三支一扶”计划项目人员**提供各省“三支一扶”工作协调管理办公室出具的高校毕业生“三支一扶”服务证书；**“大学生志愿服务西部计划”项目人员**提供由共青团中央统一制作的服务证和大学生志愿服务西部计划鉴定表；**高校毕业生退役士兵**提供《义务兵退出现役证》《士官退出现役证》等。

考生应对所提供材料的真实性负责，材料不全或信息不实，影响资格审查结果的，将取消面试资格。

三、面试及专业考试安排

**（一）专业考试**

报考联络部美大处一级主任科员及以下职位、联络部对外宣传处一级主任科员及以下职位的考生需参加专业考试。3月25日上午9:30笔试、下午14:00口试，考场设在全国妇联机关办公楼南楼一层第四会议室。

**（二）面试**

面试采取现场面试方式进行，具体安排如下：

1．**3月26日**

**上午**：报考组织部干部教育（综合）处一级主任科员及以下职位、权益部业务处室一级主任科员及以下职位的考生进行面试。

**下午**：报考家庭和儿童工作部综合协调处一级主任科员及以下职位、离退休干部局业务处室一级主任科员及以下职位的考生进行面试。

2．**3月27日**

**上午**：报考联络部美大处一级主任科员及以下职位、联络部对外宣传处一级主任科员及以下职位的考生进行面试。

面试于**当日上午8:30**、**下午2:00**分别开始，请上午面试的考生于**当日上午8:00**、下午面试的考生于**当日下午1:30**前到面试地点报到。**不按规定时间进入候考室的考生，取消考试资格。**

（二）面试报到地点

**地 址：**北京市东城区建国门内大街15号全国妇联东门。

**乘车路线**：地铁1号或5号线东单站B口（东北口）出站后向东走400米至南衣袍胡同，向北走50米路西侧大门。

四、体检和考察

（一）综合成绩计算方式

综合成绩=（笔试总成绩÷2）×50% + 面试成绩×50%；联络部美大处一级主任科员及以下职位和联络部对外宣传处一级主任科员及以下职位综合成绩=（笔试总成绩÷2）×50% + 面试成绩×35% +专业考试成绩×15%。

（二）体检和考察人选的确定

面试及专业考试后按照综合成绩从高到低的顺序1:1确定体检和考察人选。

招考职位实际参加面试人数与录用计划数比例低于3:1的，该职位考生的面试成绩须达到其所在面试考官小组使用同一面试题本面试的所有人员的平均分，方可进入体检和考察环节。体检时间和地点另行通知。

五、注意事项

（一）参加面试及专业考试的考生应于考试前30分钟抵达考场，规定时间内没有到达报到地点的考生，视为自动放弃，取消面试资格。考生严禁携带通讯设备进入考场（进入候考室后将手机等电子通讯设备交工作人员统一保管，考后领回），考试完毕后立即离开考试现场。

（二）考生应严格遵守公务员面试相关规定，诚信应考，杜绝一切作弊行为。如有作弊行为，一经发现查实，坚决取消录用资格，并记入考生诚信档案，追究相应法律责任。

（三）考生的食宿、交通费用自理，请考生安排好行程，注意安全。面试现场将提供文具、饮用水等。

欢迎各位考生对我们的工作进行监督。

**联系方式：**010-65103732 65103129

**传 真：**010-65136656

附件：

1．2024年全国妇联考试录用公务员面试名单

2．放弃面试资格声明

3．报名登记表

4．中央机关及其直属机构考试录用公务员报名推荐表

5．单位推荐信

全国妇联组织部

2024年3月8日

附件1

**2024年全国妇联考试录用公务员面试名单**

**（按姓氏笔画排序）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职位名称及代码 | 进入  面试  最低  分数 | 姓 名 | 准考证号 | 面试时间 | 备 注 |
| 组织部干部教育（综合）处一级主任科员及以下职位（100310002001） | 135.8 | 吕天泽 | 044111110201416 | **3月26日**  **上午** |  |
| 吕 欧 | 044111150302428 |  |
| 余 璐 | 044133020101827 |  |
| 林 楠 | 044111011401420 |  |
| 唐子尧 | 044111011302104 |  |
| 权益部业务处室一级主任科员及以下职位（100310005001） | 130 | 阳颖园 | 044111071702612 |  |
| 宗勇旭 | 044111110601512 |  |
| 俞治朕 | 044132040101903 |  |
| 陶琳琳 | 044111011802014 |  |
| 黄馨仪 | 044111081202428 |  |
| 家庭和儿童工作部综合协调处一级主任科员及以下职位  （100310006001） | 127.9 | 张 玉 | 044111070901120 | **3月26日**  **下午** |  |
| 赵师敏 | 044142015504022 |  |
| 胡辰筠 | 044133010307605 |  |
| 黄姗姗 | 044132070300803 |  |
| 程子茜 | 044144010107712 |  |
| 离退休干部局业务处室一级主任科员及以下职位（100310010001） | 125.4 | 卜 璐 | 044132100100821 |  |
| 刘 欣 | 044111120501130 |  |
| 李亚静 | 044111071300410 |  |
| 李晓彤 | 044111021800127 |  |
| 李晓棠 | 044137011502521 |  |
| 路 欣 | 044112011401201 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职位名称及代码 | 进入  面试  最低  分数 | 姓 名 | 准考证号 | 面试时间 | 备 注 |
| 联络部美大处一级主任科员及以下职位  （100329007001） | 100.5 | 刘樱琪 | 044111021001506 | **3月27日**  **上午** |  |
| 孙雨溦 | 044111120600928 |  |
| 李金洺 | 044111070801414 |  |
| 何晓月 | 044111012002015 |  |
| 汪子怡 | 044112011101209 |  |
| 陆欣晴 | 044111071700229 |  |
| 陈妙瑜 | 044111021101321 |  |
| 陈楚楚 | 044111090201827 |  |
| 联络部对外宣传处一级主任科员及以下职位（100310007001） | 119 | 上官巧儿 | 044111011901118 |  |
| 王盼盼 | 044137011501519 |  |
| 伊禹澄 | 044111021301817 |  |
| 孙 悦 | 044111071900424 |  |
| 赵宇彤 | 044111150100207 |  |
| 贺煜棋 | 044111071401303 |  |
| 曹韫珠 | 044111090101626 |  |
| 甄优美 | 044145016001126 |  |

附件2

**[放弃面试资格声明](http://bm.scs.gov.cn/2015/UserControl/Department/html/附件二：全国人大机关放弃声明.doc)**

全国妇联组织部：

姓名，身份证号：，报考XX职位（职位代码XX），已进入该职位面试名单。现因个人原因，自愿放弃参加面试，特此声明。

联系电话：

签名（考生本人手写）：

2024年 月 日

|  |
| --- |
| 身份证复印件  粘贴处 |

附件3

**报 名 登 记 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 民族 |  | 照   片 |
| 出生年月 |  | 政治面貌 | |  | 入党（团）时间 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校 | |  | 毕业时间 |  |
| 学位 |  | 院系 | |  | 入学前户籍  所在地 |  |
| 单位所在地 |  | 单位性质 | |  | 工作单位 |  | |
| 工作职务 |  | | | | 基层工作  经历年限 |  | |
| 考生类别 |  | 婚姻状况 | |  | 人事档案  存放单位 |  | |
| 专业 |  | | | 籍贯 |  | 户籍所在地 |  |
| 通讯地址 |  | | | | | 邮政编码 |  |
| 身份证号 |  | | | | 联系电话 |  | |
| 手机号码 |  | | | | E-mail |  | |
| 服务基层项目工作经历 | | | | | | 在军队服役5年（含）以上的高校毕业生退役士兵 | |
| 大学生村官 | “三支一扶”计划 | | 农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划 | | 大学生志愿服务西部计划 |
|  |  | |  | |  |  | |
| 招考部门 | 部门代码 | | 用人司局 | | 职位名称及代码 | 考试地点 | |
|  |  | |  | |  |  | |
| 学习经历 |  | | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | |
| 既往病史 |  | | | | | | |
| 学科成绩 |  | | | | | | |
| 论文情况 |  | | | | | | |
| 实习经历 |  | | | | | | |
| 家庭成员  情况 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

考生类别从以下类别中择一填写：农民、事业单位工作人员、国有企业工作人员、三资、民营等企业工作人员、自由职业者、应届毕业生、留学回国人员、待业人员、其他人员

附件4

**（正面）**

**中央机关及其直属机构考试录用公务员**

**报名推荐表**

（适用于普通高等院校应届毕业生）

毕业院校（系）： 身份证号:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | | 出生年月 |  | 照  片 |
| 籍贯 |  | 生源 |  | 婚否 |  | | 政治面貌 |  |
| 所学专业及学位 | |  | | | | | | |
| 爱好和特长 | |  | | | | | | |
| 在校曾任何种职务 | |  | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | |
| 个  人  简  历 |  | | | | | 家  庭  成  员  情  况 |  | | |
| 院、系党组织对学生在校期间德、智、体诸方面的综合评价：  院、系党总支签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | | |

**（背面）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要课程学习成绩 | | | | | | | | | |
| 第一学年学习成绩 | | | | 第二学年学习成绩 | | | 第三学年学习成绩 | | |
| 课程名称 | | 上学期 | 下学期 | 课程名称 | 上学期 | 下学期 | 课程名称 | 上学期 | 下学期 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 教务处盖章 | | | | | | | | | |
| 院  校  毕  分  办  意  见 | 院校毕分办签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 |  | | | | | | | | |

填表说明：

1. 请填表人实事求是地填写，以免影响正常录用工作，未经毕分办签章此表无效。
2. “生源”指大学生上大学前户口所在的省、自治区、直辖市。
3. “奖惩情况”包括考生大学期间的各种奖励或惩处。学习期间，如获奖励，请学生处审核并将奖状或证书影印件加盖公章后附上。
4. 填写本表“学习成绩”栏后，须盖教务处章。如有学生个人成绩登记单（表）可附复印件（加盖教务处章），免填此栏。

**中央机关及其直属机构考试录用公务员**

**报名推荐表**

（适用于社会在职人员）

工作单位（全称）： 身份证号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 照  片 |
| 籍贯 |  | 婚否 |  | 学历 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 | |  | | | | | |
| 所学专业及学位 | |  | | | | | |
| 在现单位担任职务 | |  | | | | | | |
| 在现单位工作起止时间 | |  | | | | | | |
| 档案存放地点 | |  | | | | | | |
| 户籍地址 | |  | | | | | | |
| 工  作  经  历 |  | | | | | | | |
| 所在单位党组织对考生在本单位工作期间思想、工作、学习、作风等方面的综合评价：  所在单位党组织签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | |

填表说明：请填表人实事求是地填写，以免影响正常录用工作，未经单位签章此表无效。

附件5

**单位推荐信**

全国妇联组织部：

我单位同意XXX同志报考全国妇联XX职位（职位代码：XXXXXXXX）公务员，该同志目前不是在职公务员或参公单位工作人员。如果该同志被贵单位录用，我们将配合办理其工作调动手续。

现提供该同志有关信息如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **民族** |  |
| **出生日期** |  | **政治面貌** |  | **籍贯** |  |
| **身份证号码** | |  | | | |
| **现工作单位全称** | |  | | | |
| **现担任职务全称** | |  | | | |
| **现工作单位地址** | |  | | | |
| **在本单位工作起止时间** | |  | | | |
| **档案存放单位** | |  | | | |
| **档案存放单位地址** | |  | | | |
| **档案单位联系人及电话** | |  | | | |
| **户籍地址** | |  | | | |

人事部门负责人（签字）：

办公电话：

盖章（人事部门公章）

2024年 月 日