

2024 年武汉晴川学院专业本

《会计学》考试要求

本考试要求适用于会计学专业专升本招生考试。目的是选拔部分高职高专毕业生升入普通本科高校继续进行相关专业本科阶段学习，考查考生是否具备运用会计专门方法处理经济业务事项的能力以及对会计学基本知识的掌握程度，主要测试学生的会计基本理论与实务的综合能力。

一、 考试科目：《会计学》

二、 考试形式：闭卷、笔试

三、 考试时长：90 分钟

四、 试卷分值：满分 100 分

五、 题型范围：无选择题，无判断题，其他题型不限

六、 基本要求

注重考查学生分析问题、解决基本财会问题的能力，要求学生掌握会计核算的基本知识，了解会计的基本理论与实务以及会计职业道德要求，熟悉会计工作的一般流程，具备会计核算和监督基本能力。

七、 考试大纲

（一）总论

1. 会计的含义、会计的职能、会计的任务；
2. 会计的对象、会计核算方法；

3. 会计法、企业会计准则；
4. 会计信息的质量要求、会计基本前提；
5. 会计的特点、任务、会计人员、会计机构。

（二）会计科目、会计账户和复式记账

1. 资金平衡原理、会计等式；
2. 会计要素、常用会计科目、会计账户；
3. 复式记账法；
4. 经济业务活动导致会计等式发生的变化；
5. 平行登记。

（三）生产企业的生产经营过程核算

1. 资金筹集过程核算；
2. 采购成本及采购过程核算；
3. 生产成本及生产过程核算；
4. 销售成本及销售过程、利润核算；
5. 资金调整和退出核算；
6. 权责发生制与收付实现制。

（四）商品流通企业主要经营过程核算

1. 商品流通企业经营过程中所设置的基本账户；
2. 商品流通费用核算；
3. 批发商品核算；
4. 零售商品核算；
5. 利润和利润分配核算。

（五）企业会计账户分类

1. 账户按经济内容分类；
2. 账户按用途和结构归类。

（六）会计凭证

1. 原始凭证的含义、基本内容及其分类；
2. 记账凭证的含义、基本内容及其分类；
3. 填制和审核会计凭证的意义及填制要求；
4. 会计凭证的传递；
5. 会计凭证的保管。

（七）会计账簿

1. 会计账簿的含义及种类；
2. 错账更正；
3. 账簿记账规则；
4. 会计账簿的设置和登记；
5. 对账；
6. 结账。

（八）账务处理程序

1. 账务处理程序的含义；
2. 记账凭证账务处理程序的特点、核算步骤及优缺点；
3. 汇总记账凭证账务处理程序的特点、核算步骤及优缺点；

4. 科目汇总表账务处理程序的特点、核算步骤及优缺点；

5. 多栏式日记账账务处理程序和日记总账账务处理程序的特点及优缺点。

（九）财产清查

1. 财产清查的概念、意义及种类；
2. 财产物资的盘存制度和清查方法；
3. 财产清查结果的处理。

（十）财务会计报告

1. 财务会计报告的含义、作用、分类以及编制要求；
2. 资产负债表的格式、内容及编制；
3. 利润表的格式、内容及编制；
4. 现金流量表的结构、内容及编制；
5. 会计报表附注的内容；
6. 会计资料的分析利用；
7. 财务会计报告的报送。

（十一）会计管理

1. 会计信息的作用和处理；
2. 会计预测的内容、分类及方法；
3. 会计决策的意义、方法、程序和内容；
4. 会计控制的作用与程序；
5. 会计分析的方法、会计检查的标准与方法；

6. 会计电算化。

八、 参考教材

《会计学原理—基础会计》，第 20 版（2019 年），立信会计出版社，主编：李海波，蒋瑛，ISBN: 9787542962508。