**附件：山东杰出政务服务外包有限公司招聘登记表**

应聘岗位： 登记日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |   | 政 治 面 貌 |  | 一寸照片张贴处 |
| 婚姻状况 |   | 民族 |   |  个人联系电话  |  |
| 身份证号 |  |  紧急联系电话  |  |
| 户口所在地 |  | 现住址（区县-村/小区）  |  |
| 身 高（cm） |  | 体重（kg） |  | 健康状况： □良好 □其他 过往病史：  |
| 学习及培训经历 | 时间（高中起填写） | 院校或机构名称 | 所学专业 | 学历/学位 | 是否全日制 |
|  年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 主要工作经历（不含兼职、实习、社会实践等） | 时间 | 单位名称 | 担任职务 | 薪酬情况 | 离职原因 |
| 年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 家庭成员及主要社会关系 |
| 姓名 | 年龄 | 与本人关系 | 工作单位 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 自我评价及其他（含擅长技能、取得证书、兴趣爱好及能够表现个人能力的其他方面） |  |
| **个人声明：**我已了解贵单位招聘工作人员要求，理解其内容，符合应聘条件。我郑重承诺：本人所提供的个人信息、证明材料、资质证件等真实、准确、有效，认可并自觉遵守招聘的各项规定且无异议，诚实守信，严守纪律，认真履行应聘人员义务。对因提供不实信息或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应责任。 **本人签字：** |