附件1：

安远县2024年公开遴选县直机关事业单位工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **遴选 单位** | **职位类别** | **遴选人数** | **资格条件** | | | | **咨询 电话** | **备注** |
| **最低 学历要求** | **专业要求** | **年龄条件** | **其他条件** |
| **1** | 安远县政府办 | 文秘岗 | 2 | 大学本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 具备一定的文字功底和写作能力,需加试公文写作。 | 0797-3732181 | 公务员 |
| **2** | 安远县财政局 | 行政管理人员 | 2 | 大学本科 | 经济学类（0201）、财政学类 （0202）、工商管理（120101K）会计学（120103K）、工程造价（120105） | 35周岁及以下 | / | 0797-3732136 | 公务员 |
|
| 3 | 安远县委组织部（老干部活动中心） | 管理岗 | 1 | 大学本科 | 专业不限 | 35周岁及以下 | 有3年以上基层工作经验（不含学校、医院），有组织工作经验的优先。 | 0797-3732107 | 事业编 |
| 4 | 安远县委宣传部（网络应急指挥中心） | 管理岗 | 1 | 大专 | 大专：法律实务类（6805）、法律执行类（6806）、司法技术类（6807）、计算机类（6102），本科：法学类（0301）、计算机类（0809） | 35周岁及以下 | 限男性 | 0797-3735336 | 事业编 |
| 5 | 安远县司法局（公证处） | 公证处助理员1 | 1 | 大专 | 专业不限 | 40周岁及以下 | 已取得法律职业资格证书或参加了国家统一法律职业资格且成绩合格，可以取得法律职业资格证书；最低服务年限五年。 | 0797-7172780 | 事业编 |
| 公证处助理员2 | 1 | 大学本科，并取得与学历相对应的学位 | 本科：法学（0301）、研究生：法学（0301） | 35周岁及以下 | / | 0797-7172780 | 事业编 |
| 6 | 安远县城市社区管委会 | 管理岗1 | 1 | 全日制大学本科 | 专业不限 | 35周岁及以下 | 具备一定的文字功底和写作能力,需加试公文写作。 | 0797-3700151 | 事业编 |
| 管理岗2 | 1 | 全日制大专 | 大专：法律实务类（6805）、法律执行类（6806）、建筑设备类（5404）建筑工程管理类类（5405），本科：法学类（0301）、建筑类（0828）、安全科学与工程类（0829） | 限男性 | 0797-3700151 | 事业编 |
| 7 | 安远县人民医院 | 临床医生岗1 | 2 | 全日制大学本科 | 临床医学（100201K） | 30周岁及以下 | 须取得执业医师资格证，安远籍 | 0797-3732728 | 事业编 |
| 临床医生岗2 | 1 | 全日制大学本科 | 临床医学（100201K） | 30周岁及以下 | 须取得执业医师资格证、限女性，安远籍 | 0797-3732728 | 事业编 |
| 安远县人民医院 | 总会计师岗 | 1 | 大学本科 | 会计学（120103K）、财务管理（120204） | 45周岁及以下 | 具备扎实的医疗卫生财务知识;具备较强的组织领导能力、决策能力、创新能力和财务管理能力;掌握财经法规，熟悉会计、财务、审计、金融、税法等专业知识，并具备下列条件之一：  1、具备财经类高级专业技术资格，或者具有注册会计师资格并从事财务会计工作5年以上;  2、取得会计师任职资格后，主管一个单位或者单位内一个重要方面财务会计工作的时间不少于3年； | 0797-3732728 | 事业编 |