金华市和新物业有限公司招聘工作人员报名表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号 |  | 贴照片（或电子照打印） |
| 性别 |  | 民族 |  | 健康状况 |  | 政治面貌 |  |
| 户籍所在地 |  | 是否全日制普通高校毕业生 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院校 |  | 专业 |  |
| 职称或职业资格 |  | 电子邮件 |  |
| 移动电话 |  |
| 报考单位 | 集团部门名称或子公司名称 | 报考职位 |  |
| 家庭住址 |  |
| 个人简历 |  （注：个人简历包括教育经历和工作经历，教育经历从高中起） |
| 奖惩情况 | （必须有佐证材料） |
| **本人声明：上述填写内容真实、准确、有效。如有不实或无效，本人愿承担一切法律责任。** **申请人（签名）： 年 月 日** |

**注意：表格内容必须填写齐全，填写时字迹务必清楚工整，切勿潦草。**