

## 个人简历（校园招聘、其他招聘）

### 基本信息

姓名	***	证件类型	身份证		
性别	*	证件号码			
出生日期	****	民族			
国籍	中国	籍贯			
身高		体重		血型	
生源地		申请人类别		健康状况	健康
当前居住地		政治面貌	共青团员	入党时间	
电子邮件	XX@163.com	婚姻状况	未婚	手机	
通讯地址		邮编		固定电话	
家庭住址				期望月薪	2000

### 教育背景

入学时间	毕业时间	高中毕业院校	高中学历						
入学时间	毕业时间	毕业院校	是否海外院校	所学专业	学历	是否最高学历	学位	是否最高学位	
2019-09	2023-06	长春科技学院		财务管理	本科		财务管理		
平均绩点					成绩排名	5%			
<b>大学本科阶段有关情况:</b>									
本科专业录取批次	是否全国统招	是否专升本	是否网络教育	是否成人教育					

### 能力信息

外语种类	外语考试种类			外语考试成绩	是否主修语种
英语	CET-4			445	
日语					
职业资格认证	会计从业资格证 证券从业资格证	专业技术资格		专业特长	
是否学生干部		担任职务			
奖学金	国家励志奖学金（专业排名第一名） 连续三年获得国家助学金（连续三年班级第一名）				
其他奖励					
计算机水平	MS office 二级				
其他情况说明					

#### 工作（实习）及社会经历


工作形式	工作（实习）开始时间	工作（实习）结束时间	工作（实习）单位	工作（实习）部门及岗位/职务	主要工作职责和业绩

实习	2022-06	2022-09	中国农业银行 商丘分行	轮岗实习 (大堂经理、客户经理、理财经理)	单位:中国农业银行商丘分行睢阳支行 职务:轮岗实习 1.大堂经理助理岗:引导客户取号,排队。每天约50人次左右;回答客户疑问,询问具体业务,进行客户分类,引导客户业务办理银行业务如填写相关单据(汇款、取款)开办信用卡 、借记卡、网上银行等业务。2.客户经理助理岗:资料整理,协助客户经理审核客户资料;外出协助客户经理营销理财产品,现场调查核实客户资料等。3.理财经理助理岗:学习理财产品,以及营销话术;协助理财经理拜访客户,以及产品的介绍等,熟悉农产品的特色,适用人群,和其他行的差异
实习	2021-12	2022-03	中国农业发展 银行商丘支行	见习柜员	1.学习鉴别钞票真伪的主要办法,数钞票的技巧。2.熟练应用结算收费系统,学习储蓄管理条例等文件和银行的规章制度 3.学习对外办理取款、计息业务,包括输入电脑记账,打印凭证、存单等。补打对账单,业务回单,POS机清单处理,ATM挂账处理,协助账户年检,整理档案。
实习	2022-09	2022-10	长春市谦瑞会 计服务公司	出纳员助理	1.文件整理:整理原始凭证,分类处理不同单位、用途凭证; 2.凭证核对:协助出纳,核查付款单位,业务数量,金额(大小写)匹配。3.表格编制:协助出纳编制,记账凭证表格,核对数量、金额。4.丁字账制作:协助出纳,登记账簿,根据汇总、科目编制丁字账。

#### 培训经历

培训开始时间	培训结束时间	培训名称	主要培训内容及证书

#### 家庭背景

家庭成员中是否有工行员工			否				
家庭主要成员姓名	关系	年龄	是否工行员工	单位	职务	政治面貌	联系电话
是否贫困生	否		认定标准				
关于贫困生的情况说明							
							
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             贫困生证明材料           </div>							

### 家庭背景

是否具有以下情况：	
1、是否有亲属（包括配偶、直系血亲、三代以内旁系血亲及近姻亲）在工商银行工作	
2、是否拥有外国国籍、国（境）外永久居留权或常住许可	
3、是否已经与其他单位签有工作合同或协议，或在其他单位工作且尚未办清离职手续	
4、是否曾被其他单位惩戒、开除、辞退	
5、是否有违法、违规违纪或其他不良行为	
6、是否患精神病、传染病及其他严重疾病	

### 其他信息

自我介绍
<p>尊敬的领导 您好!感谢您抽时间审阅我的材料,我叫李贝磊,来自长春科技学院财务管理专业,申请:柜员岗位,自我评价如下: 1.学习能力强:微观经济学 96(年级第一名)宏观经济学 94分(年级前三)获:国家励志奖学金(校前 3%)、国家助学金(三年全班第 1 名),考取:证券从业、会计从业、计算机二级证书等。 2.银行业务熟悉:2022 年 7-8 月,中国农业银行睢阳支行轮岗实习。大堂经理助理、客户经理助理、理财经理助理:卖出理财产品 20000 元。 3.组织能力突出。2 年担任校组织部部长助理职位,协助组织校级迎</p>
特长及爱好
<p>特长:摄影 1.代表学院,拍摄“2021 届招生宣传片”、“大学生文化艺术节”、学校官网素材。担任:校领导会议,精品课评摄影师。 游泳:参加“大学生游泳锦标赛”(校级),获:女子组蛙泳比赛第 4 名,从 2022 年至今,坚持每周游泳。 爱好:辩论 学校辩论社成员,担任:“企业用人为先/用德为先”“支付宝对银行是机遇 or 挑战”二辩手,取得“团体赛第二名”。 爱好:创新 在 2020-2021 年,创业园区创业项目:创办:菜鸟驿站(学校快递的收发工作) 组成跑跑团队(4 人)代取快件,创造利润 5 万元,获:创业园</p>
应聘理由

