|  |
| --- |
| **附件：招聘岗位、人数及要求** |
| **序号** | **岗位** | **人数** | **岗位要求** |
| 1 | 院刊流程编辑 | 1 | 公关、文秘、新闻传播或相关专业本科及以上学历；熟悉杂志流程管理；熟练使用各种办公软件，能进行微信编辑；吃苦耐劳、有责任心，有较强的与人沟通能力；有杂志流程管理经验者优先。 |
| 2 | 院刊美术编辑 | 1 | 视觉传达相关专业本科及以上学历；具备良好的美术功底和绘画技能，具有优秀的视觉表现力和版式设计能力；对杂志设计、配色有一定的见解，热爱杂志出版行业；熟练使用Photoshop、InDesign、Illustrator等设计软件；有强烈的责任心和良好的合作意识，具备较好的沟通执行能力；有杂志设计相关经验。 |
| 3 | 院刊发行主管 | 1 | 新闻传播、市场营销、教育管理或相关专业本科及以上学历；有一定的活动组织和策划能力，能够独自撰写各类活动方案；善于利用各类渠道进行杂志的品牌、活动以及发行推广；熟练使用各种办公软件，能进行微信编辑，熟练使用图片、视频处理软件；善于与客户进行沟通，有效提高杂志订阅率和续订率；吃苦耐劳、有责任心，有较强的沟通能力；有活动策划、组织执行经验或艺术教育培训经验者优先。 |
| 4 | 院刊整合营销主管 | 1 | 市场营销、公共关系、广告学、传播学或相关专业本科及以上学历；具有活动执行经验，能够独自撰写各类活动方案；熟练使用各种办公软件，善于利用各类渠道进行杂志的品牌、活动进行推广，能进行微信编辑；具有一定活动组织、策划能力和较强的沟通能力，吃苦耐劳、有责任心；有培训经验者优先。 |
| 5 | 唱片公司音乐编辑 | 2 | 音乐学、音乐艺术管理或相关专业本科及以上学历；熟悉中西方音乐史，对唱片行业和音乐网络传播有基本认知；有一定版权谈判与写作策划能力，有宣传敏感度；热爱音乐艺术，对国内外乐坛有一定了解；有唱片制作或音乐艺术活动策划经验，公众号、视频号内容运营经验、H5专题网页制作和音视频软件编辑经验者优先。 |
| 6 | 唱片公司行政与发行主管 | 1 | 文秘、新闻学、管理学、音乐学或相关专业本科及以上学历；熟悉行政、办公室管理相关工作流程，良好的沟通、协调和组织能力；能够熟练使用Word、Excel、PowerPoint等办公软件，有一定公文写作能力；能适应多任务节奏，工作有条理性，学习能力强；良好的团队合作和沟通能力，具有高度的责任心，工作细心认真； |