**附件2**

**2023年临邑县经济和贸易合作促进中心公开招聘工作人员应聘须知**

**1.非普通高等学历教育的其他教育形式的毕业生是否可以应聘？**

**国内非普通高等学历教育的其他教育形式（自学考试、成人教育、网络教育、夜大、电大等）毕业生取得毕业证、学位证后，符合岗位要求资格条件的，均可应聘。**

**2.如何理解“在读的非应届毕业生”不得应聘？**

**全脱产在校学习的国内普通高等学历教育学生和国（境）外留学人员，于2023年9月25日以前无法完成学业并取得学历（学位）证书的，不得应聘。**

**3.留学回国人员应聘需提供哪些材料？**

**留学回国人员可以根据自身情况应聘符合条件的岗位。**

**留学回国人员应聘的，除需提供《简章》中规定的相关材料外，还要提供国家教育部门的学历学位认证材料。应聘人员可登录教育部留学服务中心网站（http://www.cscse.edu.cn）查询认证的有关要求和程序。**

**4.对学历学位及相关证书取得时间有什么要求？**

**应聘人员学历证书所载专业应当与招聘岗位专业要求相一致。招聘岗位要求的所有资格、资质及证书，应聘人员须在2023年9月25日前取得，其中对暂未取得国（境）外学位认证的留学回国人员，可采取“承诺＋容缺”方式，允许先行参加考试，在考察阶段提供国家教育部门出具的国（境）外学历学位认证材料。**

**5.岗位汇总表中所要求的专业如何理解？**

**岗位汇总表中的专业要求，主要参考教育部制定的现行高等教育专业目录和人力资源社会保障部制定的全国技工院校专业目录设置。应聘时以应聘人员所获毕业证或国家承认的学历教育证书上注明的专业为准。其中，应聘人员在普通全日制高等学历教育阶段取得国家承认的辅修专业证书、双学位证书、第二学士学位证书的，可与相应的毕业证书配合使用，依据辅修专业证书、双学位证书、第二学士学位证书注明的专业应聘。**

**招聘岗位在大学本科、研究生2个教育层次分别明确了对应聘人员的专业要求，一般应聘人员符合一个教育层次的专业要求，即可应聘该岗位。招聘岗位另有规定的，须从其规定。其中，岗位专业要求为“不限”的，即应聘人员在该教育层次的任何专业均符合要求；专业要求为学科大类、门类的，即该大类、门类所包含的专业均符合要求；专业要求为类、一级学科的，即该类、一级学科所包含的专业或方向均符合要求。**

**应聘人员在报名时应如实填写毕业证或学历证书上的专业名称。特别提醒：鉴于设置专业要求时招聘单位参考的专业目录未能完全涵盖旧专业、新兴学科、国外学科等，请应聘人员及时查阅教育部制定的现行高等教育专业目录和人力资源社会保障部制定的全国技工院校专业目录，核实是否属于参考专业目录中的专业。对于教育部制定的现行高等教育专业目录和人力资源社会保障部制定的全国技工院校专业目录中没有的自设学科（专业）和国（境）外专业，考生在报名时需在备注栏中注明主要课程、研究方向和学习内容等情况，必要时可主动联系招聘单位介绍有关情况，招聘单位将根据岗位专业需求进行审核。**

**教育部办公厅《关于统筹全日制和非全日制研究生管理工作的通知》（教研厅〔2016〕2号）和《教育部办公厅等五部门关于进一步做好非全日制研究生就业工作的通知》（教研厅函〔2019〕1号）规定，自2016年12月1日后录取的非全日制研究生，由国家统一下达招生计划，与全日制研究生考试招生执行相同的政策和标准，培养质量坚持同一要求，学历学位证书具有同等法律地位和相同效力，享有平等就业机会。符合上述规定的，报名时与全日制研究生同等对待。**

**6. 本次招聘中的有效身份证件指的是什么？**

**有效身份证件包括有效期限内的居民身份证、临时居民身份证、港澳居民来往内地通行证。请考生妥善保管本人有效居民身份证件，过期或丢失的，请务必在考前及时到公安机关换领或补办。**

**7.网上填写报名信息时应注意什么？**

**报名时，应聘人员要认真阅读网上报名系统有关提示说明和诚信承诺书，提交的报名申请材料必须真实、准确、完整，能够体现应聘岗位的要求。因提交报名申请材料不准确、不完整、不符合要求，影响网上报名的，由应聘人员本人承担相应后果。应聘人员的申请材料、信息不实或者不符合报名条件的，一经查实，即取消应聘资格。对伪造、变造有关证件、材料、信息，骗取考试资格的，按照有关规定处理。**

**网上报名系统的表项中未能涵盖应聘岗位要求资格条件的，务必在“备注栏”中如实填写。家庭成员及其主要社会关系，必须填写称谓、姓名、工作单位及职务。学习和工作经历，必须从高中阶段开始填写。**

**在职人员应聘的，报名前本人应充分了解知晓所在岗位、单位或有关主管部门关于是否允许报考的相关规定。**

**参考往年情况，一般报名初始阶段人数较少，后期尤其是最后两天报名比较集中，可能影响资格审查进度。建议应聘人员合理安排报名时间，根据本人的专业、意愿和职业规划等尽早报名，尽量在网速较快的环境报名，尽量避免后期集中报名，以免错失报名机会。**

**8.应聘人员在网上提供的照片有什么要求？**

**电子照片必须是近期正面免冠证件照，并且与面试前资格审查时所提供的照片为同一底版。在上传照片前，须先下载报名系统中的“照片处理工具”，按照工具使用说明对本人电子照片进行处理、保存，并将处理后的照片上传。**

**9.未通过资格初审的报名信息能否修改？**

**2023年9月28日11:00前，报名人员在招聘单位资格初审前可修改报名信息，初审前多次填报信息的，后一次填报自动替换前一次填报信息，修改后须重新提交。报名一经初审通过，不能更改。2023年9月27日16:00后，尚未报名的，不能再报名；2023年9月28日11:00后，初审未通过的，不能再修改、补充报名信息，请考生尽早完成报名，并及时查看个人报名系统审核状态，避免因各种原因错过报名修改时间。**

**10.减免考务费如何办理？**

**拟享受减免考务费用的最低生活保障家庭人员、脱贫享受政策人口和防返贫监测帮扶对象，在报名系统完成报名信息填报并通过资格初审后，请于2023年9月27日16:00前将减免材料的电子版（对材料进行拍照或扫描即可）发送至邮箱 lyrsjlyldg@dz.shandong.cn，邮件以“姓名+身份证号+减免考务费”命名，同时拨打电话0534—7803886进行确认。**

**减免考务费所需材料包括：**

**（1）最低生活保障家庭人员凭其家庭所在地的县（市、区）民政部门出具的享受最低生活保障的证明或低保证；脱贫享受政策人口和防返贫监测帮扶对象凭其家庭所在地的县（市、区）乡村振兴部门出具的有关证明。**

**（2）本人身份证及联系电话。**

**减免笔试费用认定结果以电子邮件形式反馈本人，通过认定人员报名缴费截止后统一进行免缴费处理。报考者须在规定时间内办理减免手续，逾期视作放弃减免资格。**

**11.违纪违规及存在不诚信情形的应聘人员如何处理？**

**应聘人员要严格遵守公开招聘的相关政策规定，遵从 公开招聘工作统一安排，其在应聘期间的表现，将作为公开招聘考察的重要内容之一。对违反公开招聘纪律的应聘人员，按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第35号）处理，对招聘工作中存在不诚信情形的应聘人员，纳入事业单位公开招聘违纪违规与诚信档案库。**

**12.是否有指定的考试辅导书和培训班？**

**本次公开招聘考试不指定考试教材和辅导用书，不举办也不授权或委托任何机构举办考试辅导培训班。**