|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 江西省供销集团有限公司2023年度公开选聘人才岗位计划表 | | | | | | | | |
| **序号** | **单位** | **部门** | **岗位 名称** | **招聘计划数** | **资格条件** | | | **岗位职责** |
| **学历要求** | **专业要求** | **其他条件** |
| 1 | 集团总部 | 党群工作部 | 党务文秘岗 | 1 | 研究生 | 政治与社会类、新闻类、中文类、公共管理类相关专业 | 1.中共党员，3年以上央企或国企基层党建及相关岗位经验； 2.有较强的文字功底，能独立起草各类制度文件、领导讲话等； 3.工作积极主动、认真细致，具有高度的责任心，良好的团队合作精神，能承受较大的工作压力； 4.工作经验优秀者可适当放宽专业条件。 | 1.负责草拟党建各类总结、计划、报告、发言稿、党团材料等综合性文件； 2.协助做好企业党建工作、精神文明建设工作以及思想政治工作； 3.指导并督促基层党组织开展日常党建工作 ； 4.遵守公司各项规章制度，履行保密义务； 5.完成上级安排的其他工作。 |
| 2 | 集团总部 | 企业管理部 | 运营管理岗 | 1 | 研究生 | 经济与贸易、财政与金融、工商管理类相关专业 | 1.3年以上国企或大型民营企业招商运营工作经验。 2.具有经济类中级以上证书。 3.具有财务相关知识和经验，能进行绩效分析和行业分析、了解相关的法律法规政策，具有较强的组织协调能力。 4.具有较强的组织协同能力、能熟练应用办公软件，具备良好的公文写作能力。 5.岗位相关工作经验优秀者可适当放宽任职资格条件。 | 1.负责收集、整理集团相关产业市场、技术发展信息、研究主要同行的经营情况； 2.分析指导子公司经营和市场环境，对重大经营活动提出意见和建议，防范经营风险； 3.协助拟定集团年度经营计划； 4.分解计划至各子公司，并进行过程协调，监督重点经营工作的实施； 5.撰写集团月度经营小结、季、年度经营分析报告； 6.负责协调集团运营管理体系运行； 7.负责与行业协会的联系，掌握行业发展动态，协助与同行、上下游的交流合作、寻找合作机会，合资合作，扩展市场； 8.领导交办的其他工作。 |
| 3 | 集团总部 | 财务管理部 | 财务管理岗 | 1 | 研究生 | 财政金融、经济与贸易、会计与审计类相关专业 | 1.3年以上国企或大型民营企业同岗位工作经验。 2.具有初级及以上相关会计职称。 3.工作态度谨慎细致，具备风险意识和问题分析能力，具备较强的学习能力，具备较强的沟通协调能力，具有较强的语言表达及公文写作能力。 4.熟悉企业财务管理、预算管理、税务管理、会计核算、成本核算、内部控制、财务分析报告等全方位财务工作，具有丰富的资金管理、税筹优化等工作经验者优先考虑。 5.岗位相关工作经验优秀者可适当放宽任职资格条件。 | 1.负责财务管理制度与标准的建立、优化与完善，并督促集团及所属单位落实； 2.协助完成集团相关财务管理、财务审计工作，并不定期开展合规审计工作； 3.组织开展集团全面预算的编制工作，分析预算执行情况并对预算完成情况进行汇总、整理和分析，提出改进建议和措施 ； 4.结合集团各子公司业务特征制定税收筹划方案,并跟进方案落地实施； 5.集团月度、季度及年度税务申报清缴，组织、指导各子公司开展相关企业税及个税申报清缴； 6.组织各子公司开展日常税务检查工作，支持属地纳税评估、风险应对等工作； 7.负责各部门费用报销、统计、跟踪管理，配合总账财务报表的编制工作； 8.领导交办的其他工作。 |
| 4 | 集团总部 | 投资战略部 | 投资分析岗 | 1 | 研究生 | 财政金融、经济与贸易、法律、工商管理类相关专业 | 1.3年以上国企或大型民营企业投资工作经验，2年以上国企或大型民营企业投资管理工作经验。 2.至少参与2个项目的完整投资流程（包括尽调、投资、投后管理、退出）。 3.扎实的文字功底及沟通协调能力。 4.具有注册会计师、法律职业资格或CFA等证书者优先考虑。 5.在券商、基金公司从事过产业研究，有项目投研经验的优先考虑。 6.岗位相关工作经验优秀者可适当放宽任职资格条件。 | 1.协助上级制定与完善战略规划、投资管理相关工作的工作流程和规章制度； 2.参与公司战略规划编制、跟踪、实施工作，负责指导、审核下属企业战略规划的研究和制定； 3.协助对意向投资合作项目进行前期考察、论证；组织设计、评估投资方案，并对投资方案进行财务预测、风险分析，降低投资风险提高投资回报率；对项目的经济可行性进行分析与测算，组织投资项目立项申报及编写项目可行性报告 ；组织起草、审核投资项目意向书、协议书、经济合同等项目投前有关文件； 4.协助对已投资项目进行投后管理，参与投资项目后评价的组织和管理工作，对投资项目运作情况进行监测、统计、分析、总结和综合评价； 5.参与公司投资管理业务的规划、分析、审核、实施工作，负责指导、审核所属企业及下属企业制定阶段性投资计划，并对投资计划的执行进行监督与管理； 6.协助上级组织公司内外项目资源渠道的开拓与发掘，筛选、评估和储备投资项目； 7.领导交办的其他工作。 |
| 5 | 集团总部 | 风控法务部 | 法务专员 | 1 | 研究生 | 法律类 | 1.3年以上国企或上市公司的法务工作经验，或3年以上律师事务所工作经验。 2.具有法律职业资格证或律师执业资格证书。 3.具有较强的法学专业能力及逻辑思维能力、论证分析能力，良好的沟通交流能力及执行落实能力。 4.岗位相关工作经验优秀者可适当放宽任职资格条件。 | 1.参与集团对外投资、合作、重大生产经营活动的洽谈，参与重大合同文件的商讨，负责集团法律文件审查； 2.配合开展投资项目的法律尽职调查，出具尽调报告； 3.负责企业外聘法律顾问选定、联系和考核管理，协助集团所属单位法律案件的处理； 4.按照业务类型，制定合同范本，负责集团及所属单位合同管理； 5.推动法治社企建设，组织开展法治培训； 6.指导集团所属单位开展法律事务管理工作； 7.负责集团相关仲裁、诉讼事务的协调、解决和处理工作。 8.领导交办的其他工作。 |
| 6 | 集团总部 | 监事会办公室 | 审计专员 | 1 | 研究生 | 会计与审计类 | 1.3年以上国企财务、审计相关工作经验。 2.工作态度谨慎细致，具备风险意识和问题分析能力、组织协调能力及报告撰写能力。 3.具有注册会计师、CFA证书者优先考虑。 4.岗位相关工作经验优秀者可适当放宽任职资格条件。 | 1.组织制订、完善和实施公司审计的各项规章制度及相关工作流程； 2.编制年度审计计划，开展企业及所属单位经济责任审计、内部控制审计、专项审计等具体审计项目； 3.负责社会审计机构的选定、联系和考核管理； 4.负责对接上级单位开展审计整改、协调等工作； 5.指导、督促其对所属企业开展审计工作； 6.领导交办的其他工作。 |
| **集团总部合计：** | | | | **6** |  | | | |
| 1 | 预制菜公司 | 经营管理层 | 副总经理 | 1 | 大学本科 | 工业类及相关专业 | 1.年龄35周岁以内，具有工业生产制造、经营管理等工作经验； 2.具有较强的市场营销能力及沟通技巧，抗压力强； 3.熟悉国家政策法律法规，以及企业生产管理相关制度； 4.具备预制菜工厂生产线规划和生产设备选型等行业经验的优先考虑。 | 1.负责统筹公司预制菜工厂生产线建设； 2.负责统筹公司预制菜工厂生产设备采购、日常管理及维护工作； 3.负责统筹公司预制菜工厂安全生产相关工作； 4.配合总经理完成公司预制菜工厂日常生产运营管理相关工作。 |
| 2 | 农科公司 | 农事服务项目公司 | 副总经理 | 1 | 大学本科 | 工程管理类 | 1.8年以上大型企业从业经历并具有3年以上担任中层及以上职务工作经验，或3年以上党政机关农业口担任正科级及以上职务工作经验； 2.熟悉项目建设管理，对现代农业产业有一定了解，掌握项目建设全流程工作要求； 3.具有丰富的团队管理经验、较高的综合职业素养，事业心、责任心较强，能接受外派，适应经常出差； 4.中共党员或具有高级职称者优先； 5.工作经验优秀者可适当放宽专业条件。 | 1.全面负责公司项目管理工作，保证各工程项目正常运作以及协调； 2.负责制定工程质量、安全、环保、进度、文明施工、设备等管理标准，并负责管理工作； 3.负责对内协调，对工程人员合理配置；对外代表公司协调与乙方、监理及社会单位的业务关系 4.执行公司工程管理战略，落实公司年度各项工程管理目标 5.建立并完善团队建设管理、业绩管理、成本费用管理等。 6.对分管部门员工的工作进行安排、指导、年度考核。 7.领导交办的其他工作。 |
| **子公司合计：** | | | | **2** |  | | | |