玉溪市社会保险中心公益性岗位

招聘公告

根据玉溪市社会保险中心工作需要，现面向社会公开招聘1名城镇公益性岗位工作人员。相关事项公告如下：

**一、招聘原则**

**坚持“公开、平等、竞争、择优”的原则，面向社会公开报名。**

**二、招聘岗位及人数**

**数据信息管理科工作人员1名，主要辅助信息管理、后勤保障等工作。**

**三、招聘条件**

（一）基本条件

1.拥护中国共产党的领导，坚持党的路线、方针、政策。

2.品行端正、遵纪守法、吃苦耐劳、有较强责任心。

3.具有玉溪市户籍，专科及以上学历，男女不限，专业不限（汉语言文学、计算机应用等专业的优先考虑）。

4.具有一定的公文处理能力，熟悉电脑操作、能够熟练使用办公软件；身体健康，具备胜任岗位的身体条件。

（二）除符合基本条件外，还必须满足下述城镇公益性岗位安置条件中的任意一条：

1.零就业家庭人员：未婚人员（含其父母、兄妹）、已婚人员（含其配偶、子女）均未实现稳定就业或经商办企业情况的家庭成员；

2.享受城乡居民最低生活保障人员：须为民政部门在册的享受城乡居民最低生活保障人员；

3.“有劳动能力的残疾人”，须为持有残联部门出具的《残疾证》人员；

4.“4050”人员：男年满 50周岁和女年满40周岁以上的大龄失业人员，以居民身份证记载的出生日期认定其年龄；

5.连续失业 1年以上人员：以《就业创业证》记载的登记失业时间计算，连续失业时间满12个月。

**四、招聘程序**

招聘程序按照发布公告、报名、资格审查、面试、体检、政审、公示、办理审批录用、签订劳动合同等程序进行。

（一）发布公告

招聘公告在玉溪人才网（www.yxrc.cn）上发布。

（二）报名

1.报名方式：采取现场报名的方式进行。

2.报名时间：2023年9 月6日—2023年9 月20 日，上午8:15—11:45、下午14:00—17:30（周六及周日休息）。

3.现场报名地点：玉溪市红塔区桂山路29号（玉溪市社会保险中心综合科）。

报名所需材料：本人身份证、户口薄、毕业证、学位证（如有提供）、就业创业证（就业失业登记证）等相关职业资格证书材料（现场验原件，提交复印件）、三张小一寸免冠近照。

4.报考者提供的证书、资料必须真实有效，否则取消考试资格。

5.报名咨询电话：0877—2072306

（三）资格审查

由玉溪市公共就业和人才服务中心职业培训科进行资格审查，资格审查贯穿整个招聘过程，请报考者务必按照《公告》及职位要求应聘。对在任何一个环节查明不符合公告招聘要求、岗位报名表及相关证件弄虚作假的报考者，一律取消考试或聘用资格。

（四）考试及面试

报名人员达到2人以上的，由玉溪市社会保险中心于2023年9月21日组织面试，择优录取。面试时间、地点具体以短信及电话进行告知。

（五）体检

由玉溪市社会保险中心按拟招聘人数安排体检，体检标准参照《公务员录用体检标准（试行）》执行，不按时参加体检视为自动放弃。首次体检不合格的在规定时间内可到上级医疗机构进行一次复检，复检结果为最终体检结果；体检费用由报考者自理。如出现体检不合格或自动放弃的，按面试成绩从高分到低分依次递补。

（六）公示

体检合格人员确定为拟聘用人员，在玉溪人才网进行公示，公示时间不少于5日，公示无异议的，办理相关手续。

（七）办理审批录用

到玉溪市公共就业和人才服务中心指导科办理审批录用手续。

（八）签订劳动合同

经公示确定的拟聘用人员，由玉溪市社会保险中心审核后，依法签订城镇公益性岗位劳动合同，约定双方权利和义务，劳动合同实行1年1签。

**五、人员管理**

（一）人员管理：由玉溪市社会保险中心按照劳动合同制进行管理。

（二）递补：通过本次招聘的拟聘用人员放弃聘用资格或人员到岗后因故产生岗位空缺的将根据本次招聘面试成绩由高分到低分顺位进行递补。

**六、薪酬待遇、工作时间及工作地点**

（一）薪酬待遇：实发工资不低于2500元/月+工龄工资+五险。

（二）工作时间：按照用工单位工作时间执行。

（三）工作地点：玉溪市社会保险中心（红塔区桂山路29号）。

**七、纪律要求**

（一）报考人员填写或提交的个人资料要做到全面、真实、准确、有效，不得隐瞒真实情况、弄虚作假。对违反公开招聘纪律或不具备应聘资格、弄虚作假、隐瞒真实情况的报考人员，取消其考试或聘用资格。

（二）报名后，报考人员应注意及时了解招聘工作进程和有关事项的通知，并保持报名时登记的联系电话畅通。若因报考人员不及时上网或联系电话不畅通而造成的后果，由报考人员本人负责。

（三）在招聘过程中如发现不符合岗位条件的人员，玉溪市社会保险中心可随时中止或取消其报考资格和聘用资格。

附件：玉溪市社会保险中心城镇公益性岗位报名表

玉溪市社会保险中心

2023年9月6日

附件

玉溪市社会保险中心城镇公益性岗位报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表日期： | | 年   月    日 | | | | | | |  | |
| 姓名 | |  | | 性别 | |  | | 民族 |  | 个 人 相 片 |
| 出生年月 | |  | | 文化程度 | |  | | 政治面貌 |  |
| 专业 | |  | | | | | | 婚姻状况 |  |
| 毕业院校 | |  | | | | | | | |
| 现在住址 | |  | | | | | | | |
| 身份证号 | |  | | | | | | 联系电话 |  | |
| 持有资格证书 | |  | | | | | | | | |
| 近一年内稳定就业情况 | | | | | □无稳定就业 □有稳定就业 | | | | | |
| 近一年内工商登记情况 | | | | | □无注册（投资、任职） □有注册（投资、任职） | | | | | |
| 享受灵活就业社会保险补贴情况 | | | | | □不曾享受 □曾享受过 个月 | | | | | |
| 城镇公益性岗位就业安置情况 | | | | | □从未安置过 □曾安置过 个月 | | | | | |
| 家庭  主要  成员 | 称谓 | | 姓名 | | 政治面貌 | | 现在何处工作任何职 | | | 联系电话 |
|  | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  | |  | | |  |
| 教育  经历 | 起始时间 | | | | 在何处学习 | | | | | 专业 |
|  | | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  |
| 工  作  经  历 | 起始时间 | | | | 所在单位 | | | | 岗位 | 离职原因 |
|  | | | |  | | | |  |  |
|  | | | |  | | | |  |  |
|  | | | |  | | | |  |  |
|  | | | |  | | | |  |  |
| ****本人郑重承诺：**上述填写内容及报名时提供的相关证件、材料真实有效，如有不实，本人自愿放弃报名、考试、聘用资格并承担相应责任。**  ****本人签字：**** | | | | | | | | | | |