附件1：

**德安县行政审批局综合窗口工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 照片 |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 户籍所在地 |  |
| 婚否 |  | 身高体重 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号码 |  | 毕业院校、专业及学历水平 |  |
| 专业技术职称 |  | 现工作单位 |  |
| 联系电话 |  | 爱好及特长 |  |
| 现居住地址 |  |
| 个人简历 |  |
| 何时何地受过何种奖惩 |  |
| 本人承诺 | 1. 本人自愿报名应聘德安县行政审批局综合窗口工作人员，保证本人提供的相关信息真实有效；
2. 本人如被聘用，将按照规定时间及时前往相应服务地报到，并服从岗位分配，除不可抗力外，不以任何理由拖延；
3. 服务期内，本人自觉遵守国家法律法规和用人（用工）单位的管理规定，爱岗敬业，尽职尽责；
4. 服务期满，做好工作交接；
5. 本表填写的报名信息如有虚假，由本人承担一切责任。

承诺人：年 月 日 |
| 家庭主要成员及主要社会关系情况 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 现工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 备注 |  |

说明：1、此表双面打印；

2、此表须如实填写，经审核发现与事实不符的，责任自负。