附件2

**三明市事业单位定向公开招聘工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生 年月 |  | 贴二寸彩照（另交2张贴准考证，背面写上姓名） |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 身份证号码 |  |
| 毕业院校（是否全日制） |  | 专业 |  |
| 毕业时间 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 报考岗位 代码 | 　　　　　　　　　　　　　　 |
| 有何资格 证书 |  | 随军时间 |  |
| 家庭详细地址 |  | 联系电话（必须保证畅通） | 手机（三明以外的请在号码前加0）：家庭固定电话： |
| 配偶姓名、单位及职务 |  |
| 个人简历（从高中起填） |  |
| 家庭主要成员 | 姓 名 | 关 系 | 所在单位 | 职务（业） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 受过何种奖励或处分 |  |
| 提交材料 | 毕业证（ ）身份证（ ）户口簿（ ）失业证或创业证（ ）配偶任职文件（ ）随军报告表（ ）结婚证（ ） |
| 考生承诺：本人对以上填写的信息和提交的材料真实性负责，如有不实，一切责任自负。签字： 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年 　　月 　日 |

注：本表填好后连同报考岗位所需材料、二寸彩照2张交报名处审核。