**衡东县政务服务中心应聘报名登记表**

|  |
| --- |
| **个人资料** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 一寸照片，请在相片背面写上姓名 |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 出生年月  |  |
| 联系电话 |  | 身份证号码 |  |
| 毕业院校及所学专业 |  | 学历学位 |  |
| 政治面貌 |  | 婚烟状况 |  | 生育情况 |  |
| 普通话过级情况 |  | 计算机过级情况 |  |
| 简历（包括主要学习、工作经历） |  |
| 个人特长 |  |
|  | **家庭情况** |
| 家庭主要成员及社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生日期 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 本人承诺 | 我已经清楚了解衡东县行政审批服务局公开招聘政务服务中心综合窗口办事员的资格条件，本人承诺如下内容，否则同意取消录用资格。一、本人所具备资格条件符合所报考职位的资格条件，并承诺所提供的所有材料、证件是真实的、有效的。二、本人承诺取得录用资格后，如因本人与原单位的劳动（或人事聘用）合同关系纠纷，导致无法正常进行考核或录用，同意取消本人的录用资格，并承担一切责任。三、本人承诺遵纪守法，无犯罪纪录没有违反计划生育政策。承诺人（签名）： 2023年 月 日 |
| **审核情况** |
| 资格审查意见 |   审核人（签名）：  2023年 月 日 |