**关于公布2023年贵港市中小学教师公开招聘（桂平市）考核人选名单及做好考核工作的通告**

按照《2023年贵港市中小学教师公开招聘公告》的要求，我市2023年中小学教师公开招聘笔试和面试工作已结束，面试结束当天已在考点公布考试成绩，根据笔试和面试的总成绩从高分到低分顺序按招聘岗位核准计划1:1的比例确定考核人选，确定王玮等50位同志为2023年贵港市中小学教师公开招聘（桂平市）考核人选（具体名单详见附件1）。为及时做好考核工作，请各考核人选做好以下工作：

一、考核时间及材料审核

相关考核对象请于2023年7月23日（星期日）上午10:00携带本人有效居民身份证和黑色签字笔、笔记本到桂平市教育局第一会议室集中培训并领取考核材料，不得迟到和缺席。

（一）补交材料审核

下列人员于培训当天（7月23日）补交相关证书材料给教育局工作人员现场审核归档。

1.2023年毕业的普通高校应届毕业生在现场资格审核时未提交毕业证书（即用“毕业生就业推荐表”暂代）和教师资格证书（即用“教师资格考试合格证明、普通话等级证书”暂代）的，需提交毕业证书、教师资格证书原件及复印件审核，审原件收复印件。在复印件右上角空白处写上“此复印件与原件一致”并签名写上日期。

2.往届毕业生在现场资格审核时未提交教师资格证书（即用“教师资格考试合格证明、普通话等级证”暂代）的，需提交教师资格证书原件及复印件审核，审原件收复印件。在复印件右上角空白处写上“此复印件与原件一致”并签名写上日期。

（二）档案材料审核

各考核对象必须于8月7日前将个人的人事（学籍）档案转交到桂平市教育局审核。首先请各考核对象迅速查实个人档案现存放在何处（即个人档案存放在哪个县市区的人才机构或存放在原毕业院校），并明确档案托管人才机构名称或学校名称，然后尽快到桂平市教育局二楼档案室领取调档函，凭我局调档函到档案所在地人才交流服务中心或原毕业学校办理档案转移手续，不受理个人提交档案，所有考核对象个人档案均由档案托管机构或学校以机要件形式寄送至桂平市教育局档案室（咨询电话：0775-3362322），如无个人人事（学籍）档案者，暂不办理聘用手续。

考核人员的工作档案材料、人事代理合同必须在档案移交我局之前装入个人档案，档案移交我局之后再补交人事代理合同的，我局不予认可。现已取得的教师资格证对应的《教师资格认定申请表》也要入档并随档案转来，或由发证教育部门密封后由个人提交到我局。

特别提醒：

1.由于档案转移需要较长的时间（最多需15个工作日左右），请各考核对象尽早办理调档手续；

2.《人事档案转移流程》详见附件2。

（三）组织考核及所需材料

1.由教育局人事股负责组织考核并撰写好每个考核对象的个人考核报告；

2.各考核对象写好个人近两年来的政治思想表现、业务能力、工作实绩等方面的鉴定材料。

3.写一份个人自传，以便进一步了解考核对象的政治思想、工作等情况（800字左右，A4纸张,落款需亲笔签名）。

以上材料除上交纸质材料外，还需上交电子文档，电子档请于2023年7月28日前发送至人事股邮箱：jyjrsg2020@126.com,发送电子文档请打包以本人姓名命名文件后再发送，如：李小明－2023年公招考核材料。发送的文件如不按要求命名，则视为未发送。

4.填写《教师基本信息审核表》有关事项

（1）《教师基本信息审核表》中除了三个“意见”栏外，其余栏目均由考核对象本人用签字笔如实填写并粘贴好相片；

（2）填写好《教师基本信息审核表》后送到本人户籍所在地乡镇（街道）派出所进行审核并签署意见（外地被考核对象回本人户籍所在地乡镇（街道）派出所办理）；

（3）派出所在《教师基本信息审核表》签署意见（注意表中“说明”）并盖章后，统一交到桂平市教育局签署意见。

5.非在编考核人员办理有城镇职业职工基本养老保险的，必须到社会保险经办机构出具《社会保险证明》（可到社保大厅自助打印），以便存入个人档案。

6.个人征信报告1份（个人自行到当地中国人民银行征信查询处自行打印）。

以上材料于2023年7月28日前由各考核对象亲自（因要个人谈话，所以不能让他人代交）报送市教育局三楼人事股审核。

二、体检

按照招聘程序，对考核对象进行体检，请各考核对象尽快配合完成考核工作。体检标准参照公务员录用体检标准执行，体检费用由各考核对象承担。

体检时间：2023年7月24日－25日

体检地点：桂平市人民医院门诊部6楼健康管理体检中心（文化广场对面），联系电话：0775－3391836。

注意事项：①请各考生携带本人有效身份证、近期二寸免冠证件照一张、黑色签字笔，空腹，于体检当天7：50到体检地点外联部领取指引单。②各人在所有体检项目体检结束后一定要把体检表及体检指引单交回体检中心护士站，待体检结果出来后由教育局派人统一领取。③严禁弄虚作假、冒名顶替，如隐瞒病史影响体检结果的，后果自负。④女性受检者月经期间请勿做妇科及尿液检查，并告知医务人员，等经期干净后2－3天再补检；怀孕者，领表时告知医护人员并带上相关证实怀孕的证明，勿做X光检查。⑤体检期间2－3天内请留意体检中心电话。

三、其他事项

（一）在以上工作程序中，如对其他考生有异议，请以书面形式署实名向桂平市教育局人事股反映。

（二）考核组将会在考核期间就考核事宜与各考核对象联系，请各考核对象注意保持通讯畅通。各考核对象的联系电话和通讯地址如有改变，请及时告知桂平市教育局人事股（联系电话：0775-3388037）。因考核对象填报的联系电话有误或长期关机、停机等原因导致无法联系的，取消其聘用资格，由桂平市教育局直接通知下一名考生进行递补，所有责任由考生本人负责。

（三）上述相关表格及考核所需的法纪、档案转移的函在培训时发放。

（四）请各考核对象认真阅读此通告并认真执行。

（五）自愿放弃考核资格的，需要个人向我局提交《放弃考核声明》（样式详见附件3），并将《放弃考核声明》（落款需亲笔签名及加盖指模）于7月28日前交到我局三楼人事股（可当面提交，也可拍成图片以本人姓名命名文件，如：李小明－2023年教师公招放弃考核声明，发送到桂平市教育局人事股邮箱jyjrsg2020@126.com，并电话告知桂平市教育局人事股。如不在指定时间参加考核审查又不肯提交放弃考核声明的，记入招聘考试诚信档案。

（六）“广西贵港桂平市人民政府门户网站”(网址http://www.guiping.gov.cn/)及“桂平教育”微信公众号是我局发布教师招聘通知公告信息的官方途径。网站查看方式：登录“广西贵港桂平市人民政府门户网站”，在首页下方的“政府信息公开→法定主动公开内容→重点领域信息公开→社会公益事业→教育领域（教育培训）→教育政策与规划”栏目查看。后续相关招聘教师信息均在“广西贵港桂平市人民政府门户网站”及“桂平教育”微信公众号公布，敬请各位考生留意网站信息，并相互转知。

（七）为加强考核沟通工作，请各考核对象集中培训时扫码实名加入QQ群“桂平市2023年教师公招考核群”（群号：培训时公布），以便下载各类考核材料和及时获得后续通知及其他招聘相关信息。各人加入本群后立即修改群昵称（格式：真实姓名－报考岗位名称，如：刘德华－南木镇洛连小学）。

联系人及联系电话：

1.桂平市教育局人事股0775-3388037，3370977，地址：桂平市西山镇县府街155号。

2.桂平市人才交流中心（只接受档案转移事项咨询，0775-3323958，3324877），地址：桂平市桂南路尾人社局大院内。

附件：1.2023年贵港市中小学教师公开招聘（桂平市）考

核人选名单

2.人事档案转移流程

3.放弃考核声明

桂平市教育局

2023年7月19日