应 聘 报 名 表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | 出生年月 | |  | 照片 |
| ( 岁) | |
| 民 族 |  | | 籍 贯 | |  | | 现居住地 | |  |
| 政治面貌 |  | | 婚姻状况 | |  | | 参加工作  时间 | |  |
| 联系电话 |  | | | | | | 电子邮箱 | |  | |
| 身份证号 |  | | | | | | 通信地址 | |  | |
| 现工作单位及职务 |  | | | | | | | | | |
| 学 历 | 全日制  教 育 | |  | | | | 毕业院校  系及专业 | |  | |
| 学 位 | 在 职  教 育 | |  | | | | 毕业院校  系及专业 | |  | |
| 学 习  经 历 (从高中填起) | 起止  年月 | | 毕业院校 | | | | 学历学位 | | 专 业 | |
|  | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | |  | |  | |
| 工作履历（请写明起止时间、工作单位及职务，并阐述主要职责及工作业绩） |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
| 所获  奖励情况 |  | | | | | | | | | |
| 所获  资格和证书 |  | | | | | | | | | |
| 家庭成员  及主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | | 出生年月 | | 政治面貌 | | 工 作 单 位 及 职 务  （备注：如有直系亲属在鲁信集团系统内部工作的，请注明） | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |
| 本人声明：  上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担相应责任。  申请人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |

以上信息需要保证全部真实完整，如有虚假，本公司保留随时解除劳动合同的权利。