附件1：

**自然资源部厦门海洋中心劳务派遣制用工**

**招聘计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 岗位  职责 | 拟招聘人数 | 专业要求 | 学历要求 | 岗位要求 | 工作地点 |
| 1 | 办公室职员 | 从事文字写作、新闻宣传、行政后勤管理等工作。 | 1 | 哲学类、中国语言文学类、新闻传播学类、马克思主义理论类、政治学类 | 本科及以上学历 | 1. 年龄35岁以下；2.具较强文字功底，擅于撰写各类文字材料。 | 厦门 |