附件2-1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘岗位 | |  | | | 岗位代码 | |  | | | | | 一寸彩色近照（粘贴处） | |
| 姓名 | |  | | 性别 |  | | 出生年月 |  | | | |
| 文化程度 | |  | | 政治面貌 |  | | 婚/育状况 |  | | | |
| 职称 | |  | | 评定时间 |  | | 评定机构 |  | | | |
| 民族 | |  | | 籍贯 |  | | 户口所在地 |  | | | | | |
| 通信地址 | |  | | | | | 特长爱好 |  | | | | | |
| 身份证号 | |  | | | | 现工作单位 |  | | | 手机号码 | | |  |
| 是否曾经因违纪被解除劳动合同？ | | | | | | 是□否□ | 是否适应经常加班？ | | | | | | 是□否□ |
| 如工作需要是否愿意服从调整工作岗位？ | | | | | | 是□否□ |  | | | | | |  |
| 教育  培训简历 | 起 | 止 | 学校/机构 | | | | 专业/课程 | | 学历 | | 就学形式 | | 证书 |
| 年　月 | 年月 |  | | | |  | |  | |  | |  |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | |  | |  |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | |  | |  |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | |  | |  |
| 工作实习简历 | 起 | 止 | 工作实习单位 | | | | 岗位职务 | | 主要业绩 | | | | |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | | | | |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | | | | |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | | | | |
| 年　月 | 年　月 |  | | | |  | |  | | | | |
| **拥有的资格证书情况（证书名称、级别、取得时间、注册情况等）** | | | | | | | | | | | | | |
| **本人保证以上所填写的内容及所提供的证书材料真实有效，如有谎报或欺诈，用人单位可以立即取消录用资格。**  保证人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| **招聘办公室初审：** 合格（ ） ； 不合格（ ）， 。  备注：请招聘办公室初审人员在相应括号内打“√”。 | | | | | | | | | | | | | |

雁翔集团及所属企业公开招聘管理及专业技术人员报名表