

面试应聘人员守则

1. 应聘人员按照规定的报到时间到指定地点参加面试，未按规定时间报到的视为弃权。参加面试须凭二代身份证、加盖公章的考试通知书进入考点。应聘人员遗失身份证的，可凭护照、有效期内的《临时身份证》或带照片的户籍证明入场参加面试，否则禁止入场。

2. 应聘人员进入考室后应主动关闭手机和各种电子设备，将携带物品全部交工作人员统一保管。应聘人员未经允许不得离开考点，每名应聘人员面试结束后须立即离开考场到等待室等候成绩公布。

3. 应聘人员分面试组抽签确定面试顺序。应聘人员按面试顺序号进行面试。

4. 应聘人员按规定时间进行备课，在备课室内必须保持安静，严格遵守面试纪律，不准携带任何资料、书籍、报刊等物品进入备课室和面试考场，不得在提供的教材（考题）上涂写或作记号。备课使用备课室提供的稿纸，备课结束后可携带本人的稿纸进入考室，备课使用的教材（考题）不得带出备课室。

5. 应聘人员面试时应先向评委说明自己的面试顺序号，但不得以任何形式向评委透露个人信息。应聘人员按规定的时间和要求进行面试。到达规定时间必须立即停止试讲。

6. 面试结束后，应聘人员到等待室等候成绩公布，离开时不得将面试考场的教材、资料和稿纸等物品带走。

7. 进入考点后应聘人员应服从工作人员安排，自觉接受监督，遵守面试规则和考试纪律。禁止在考点、考场内喧哗吵闹、随意走动，不得有影响其他应聘人员的行为，不得向工作人员询问与面试有关的任何信息。凡有违纪和作弊行为的，取消相应资格。