欢迎应聘我院非事业编岗位，请于6月25日前发送如下佐证材料发到报名信箱。（whmath@sdu.edu.cn）

**一、佐证材料（请严格按照如下顺序排列，文件名以如下各序号开始，所有扫描件必须为彩色，并为PDF文件）**：

01身份证扫描件（正反面，两面做成1个PDF文件，文件名为：01身份证扫描件.pdf）

02本科毕业证书扫描件

03本科学位证书扫描件

04硕士毕业证书扫描件（如是应届毕业，还未拿到毕业证书，请到培养单位开证明，并加盖公章，具体格式见附件1）

05硕士学位证书扫描件（同上开1张证明即可）

06《诚信承诺书》（见附件2，需本人亲笔签名，并扫描PDF版）

07英语等级证书扫描件

08计算机等级证书扫描件

09教育部认定的国外学历学位认证书（如本科及硕士都为国外大学毕业，请将所有认证书做成一个PDF文件，文件命名为：09教育部认定的国外学历学位认证书.PDF，**国内毕业不需要此项**）

10其他佐证材料（包括报名表中所填写的相关内容的证书或证明材料彩色扫描件，此项所有佐证材料打包成一个文件，文件命名为：10其他佐证材料.rar）

以上01-10佐证材料打包成一个文件，文件命名为：XX（应聘者姓名）佐证材料.rar。

二、发邮件要求：

邮件主题：XX（应聘者姓名）应聘数学与统计学院非事业编岗位报名表及佐证材料

附件必须为3个文件：XX（应聘者姓名）非业编岗位应聘报名表.rar ，XX（应聘者姓名）山东大学（威海）2023年非事业编制岗位公开招聘报名汇总表，XX（应聘者姓名）佐证材料.rar

三、如有其他问题，请打电话。联系人：王老师，电话：0631-5688811

四、第一项所提到的附件，请查看通知中的附件1和附件2！

 数学与统计学院

2023.6.12