# 附件1 敖汉旗农耕小米产业发展（集团）有限公司公开招聘工作人员条件目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘部门 | 招聘岗位 | 岗位职责 | 人数 | 专业及要求 | 学历 | 工资（元） |
| 1 | 管理岗 | 部门负责人 | （1）负责公司业务发展总体规划及业务拓展，数据产品化及数据运营体系建设，数据隐私合规培训体系建设，数据交易体系建设，数据要素市场培育，产品及项目解决方案编制，数据运营生态建设；  （2）参与制定公司营销计划,完成销售指标，协助各区域人员完成销售任务，收集信息、建立完善档案资料。负责分析销售人员成交比例,总结销售经验，（3）完成上级交办的其它工作。 | 2 | 1. 本科学历要求具有5年以上（含）与岗位相称工作经历，研究生学历要求具有3年以上（含）与岗位相称工作经历，有大数据或政务信息化行业工作经验优先。 2. 熟悉大数据发展相关法律法规，对数据要素市场具有敏锐的洞察力，具有较丰富的数据产品运营经验。 3. 具有较强的综合协调能力、优秀的学习能力和解决问题能力，能适应高强度的工作压力，能够高效率协调组织团队开展各项工作。 | 本科及以上学历（全日制本科和非全日制本科均可报名） | 1860元+绩效+奖金 |
| 2 | 综合部门 | 行政人员 | (1)负责落实办公室工作计划和办公室内部管理，统筹行政和后勤工作。  (2)服从公司领导安排的临时性工作。 | 3 | 专业不限，能熟练使用Word、Excel等常用办公软件，有较好文字写作表达能力、应变能力、协调能力以及表达能力优先。 | 全日制专科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 3 | 企划部门 | 平面设计 | (1)统筹负责公司及品牌视觉识别系统用基础及应用部分的全面管理与设计。  (2)负责产品的营销推广平面材料。  (3)协助完成封面设计、版式设计和相关文图的修改。 | 1 | 平面设计类、图形图像制作类相关专业，2年以上设计类工作经验。 | 全日制专科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 品牌策划 | (1)负责品牌推广、企划工作，建立和发展公司的企业文化、产品文化、市场文化和管理文化。  (2）负责公司企业形象的树立、宣传、维护、提升。  （3）负责展开市场调研、分析市场信息，把握市场现有局势  （4）参与项目提案和项目执行；以及相关资料的收集、整理和研究。 | 2 | 市场学、市场营销与策划、新闻传播学等相关专业，例市场营销管理、广告专业、公共关系专业、商科专业、品牌管理专业等，2年以上品牌策划相关工作经验。 | 全日制本科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 4 | 财务部门 | 会计 | 1. 能熟练使用财务及相关软件;   (2)负责公司税费申报、经营资料变更、年审；  (3编制预算、财务收支计划、成本费用计划、财务报告和会计报表等；  (4)编制会计分录，账簿登记；  (5)负责财务数据核算，按要求开具发票、报税，负责公司发票的增版、增量、购买及开具;进销项税额的统计，进项抵扣，合理控制税负等;  (6)负责成本、支出预算，控制，做好财务风险控制，定期盘点现金流状况，准确及时反映公司经营状况；  (7)负责月度，季度，年度公司账目的核算;  (8)实时核对公司的往来账目，及时跟进发票的回收情况，做到账实相符；  (9)处理财务相关的所有事项;  (10)领导交待的其它工作事务。 | 1 | 会计学专业，3年以上会计工作经验，要求有中级会计师资格证。有独立编制预算、财务收支计划、成本费用计划、财务报告和会计报表的能力，有大型企业主管会计从业经验人员优先。 | 全日制本科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 出纳 | （1）负责公司账户现金管理，办理现金收付、银行结算业务，编制日记账及明细账，确保资金与银行账户安全。  （2）负责银行账户的`管理、银行回单、对账单等相关银行单据的审核，开展与银行的对接工作；  （3）负责支票、汇票、发票、收据管理；  (4)按规定购买、保管和存放支票、现金及票据，及时盘点登记，保证账实相符。 | 1 | 专业不限，3年以上财务助理、出纳、会计助理等相关工作经验，以及其他财会相关工作经验，要求有会计从业资格证。 | 专科及以上学历（全日制专科和非全日制专科均可） | 1860元+绩效+奖金 |
| 5 | 物资供应部 | 仓储管理员 | （1）负责外来物料的点数签收送检及入库（系统账）（严格按照交货计划收货）；  （2）负责生产业务的物料发放，在单据有效的情况下及时发放物料，确保生产的正常运行；  （3）负责物料的保管储存发放计数（严格遵循先进先出原则）；  （4）负责物料的安全及合理摆放，有效地利用空间；  （5）负责月底和年底的盘点，确保数据的有效性和真实性； . | 3 | 专业不限，熟悉仓库货品的进、出货管理流程，能单独完成货品出、入库的电脑开单及录入记账工作。 | 全日制专科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 6 | 购销部 | 采购员 | （1）采购业务的洽谈，采购交期的确认，供应商生产进度和生产计划的管控。  （2）负责订单、合同等采购文件及材料的逐级送签和盖章； | 2 | 专业不限，有较强的谈判沟通能力，熟悉电脑操作，熟悉相关采购常识，有一定的成本概念，工作责任心强，具备良好的职业道德 | 全日制专科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 线上运营 | （1)能准确识别并理解用户需求，并时刻保持敏的用户感觉 ；  (2)能对产品和市场数据进行分析。对互联网产品的用户群体进行有目的的组织和管理，增加用户粘性、用户贡献和用户忠诚度 | 3 | 专业不限，具有较强的产品、用户心理分析的能力与看法,对市场发展方向和动态有较强的分析能力,了解网络用户的服务需求,能根据需求与市场变化迅速做出回应。熟悉电子商务平台。 | 全日制专科及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |
| 销售 | (1)负责小米及相关农副产品的销售和管理，与客户沟通及售后工作 | 3 | 专业不限，具有较强的市场分析、营销、推广能力和良好的沟通协作能力，分析和解决问题的能力；热爱销售行业。 | 中专及以上学历 | 1860元+绩效+奖金 |