**崇左市机关事务管理局招聘工作人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | （ 岁） | 相片 |
| 政 治面 貌 |  | 民 族 |  | 婚 否 |  |
| 毕 业院 校 |  | 所 学专 业 |  |
| 学 历学 位 |  | 毕 业时 间 |  | 户 籍所在地 |  |
| 技术职称 |  | 取得方式 | 考取□评定□ | 职称取得时间 |  |
| 身份证号 码 |  | 有 何特 长 |  | 是否全日制 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 担保人 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址及邮编 |  | 联系电话 |   |
| 应聘岗位 |  | 外语语种及水平 | 语种： 水平： |
| 计算机水平 | 办公软件使用：一般□ 熟练□ 专业水平□ 其他 |
| 社保关系所在单位 |  | 档案所在单位 |  |
| 家庭有无精神病史 | 有□ 无□ | 本人疾病史 |  |
| 有无尚未到期的服务期、竞业限制 | 有□无□曾经有□ | 紧急情况联系人姓名、电话 |  |
| 有无正在进行的劳动、民事仲裁、诉讼 | 有□无□曾经有□ | 原因： |
| 有无刑事犯罪、违法违纪情况 | 有□无□曾经有□ | 原因： |
| 离职原因 | 合同终止□ 辞职□ 原单位解除□ 其它： |
| 需要补充说明的情况 |  |
| 个人学习和工作简历 |  |
| 奖 惩情 况 |  |
| 家庭主要成员情 况 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 应聘人签名 | 本人保证提供给甲方的个人资料及在此表中填写的所有信息均真实，完整、有效。待双方建立劳动关系后，若发现有任何虚假、隐瞒，视为本人提供虚假信息，愿意按照劳动合同法第39条的规定执行。 签名： 年 月 日 |
| 用人科室审核意见 | 审核人： 年 月 日 |
| 分管领导审核意见 |  审核人： 年 月 日 |
| 主要领导意见 | 年 月 日 |