附件1

东方市消防救援支队2023年上半年政府专职消防员和消防文员招录岗位汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 处室 | 招录计划数 | 工作岗位 | 性别 | 学历 | 年龄 | 所需专业类别 | 工作任务 | 上班和作息制度 | 备注 |
| 合计 | **8** | —— | —— | —— | —— | —— | —— | —— |  |
| 后勤保障科 | **1** | 会计员 | 不限 | 全日制专科及以上 | 18-35 | 会计类 | 负责协助支队财务统计工作 | 工作日8小时工作制。 | 有初级会计师资格证书及以上，有相关工作经验者，年龄放宽至35岁。 |
| 防火监督科 | **1** | 法制与社会工作员 | 男 | 全日制本科及以上 | 18-35 | 法律类 （需通过国家统一法律职业资格考试） | 1.协助开展法律法规、标准制修订，政策文件和执法案件法核，参与消防执法办案、火灾调查等辅助执法工作。 2.负责协助防火监督的各类信息收集、统计分析和日常会务、消防安全管理培训等工作。 3.负责编发文件材料、收发信息、对接联络等工作 | 工作日8小时上班，安排参与值班 | 通过国家统一法律职业资格考试年龄放宽至35岁，有法务工作经验者优先。 |
| **1** | 全媒体中心专职宣传员 | 男 | 全日制本科及以上 | 18-35 | 新闻传播、播音主持、平面设计、动画制作、音视频剪辑、全媒体运营等 | 1.日常宣传素材的拍摄及后期编辑处理，撰写新闻信息稿；  2.支队微信、微博、抖音新媒体平台的日常更新发布； 3.部分应急救援任务的新闻宣传报道； 4.制作培训课件，为单位企业开展消防培训，组织开展有关消防科普宣传活动。 | 工作日8小时工作制，享受周末双休日及法定节假日休息。参与支队机关应急宣传值班（备勤） | 新闻传播、播音主持、平面设计、动画制作、摄影剪辑、全媒体运营、新媒体管理等相关专业毕业或取得相应资格证书，年龄放宽至35岁，有相关媒体从业工作经验，有优秀原创作品者优先 |
| 康福消防救援站 | **5** | 驾驶员 | 男 | 高中、中专、职高及以上 | 18-35 | 专业不限 | 参与消防队站日常训练及值班备勤，根据需要，驾驶战保车辆，并负责车辆的日常维护。 | 实行24小时执勤备战模式，上五休二，值班轮休。 | 必须具备A2或B2以上驾驶资质证。 |
| 战斗员 | 男 | 高中、中专、职高及以上 | 18-28 | 专业不限 | 参与消防队站日常训练及值班备勤，根据需要，参与灭火救援及各类抢险救援、勤务保卫等任务。 | 实行24小时执勤备战模式，上五休二，值班轮休。 | 消防救援队伍退出消防员、退役军人及有消防相关工作经验者优先 |
| 备注 | 1.持A2或B2以上驾驶证的驾驶员岗位人员，在消防救援队伍工作时间5年以上的专职队员、社区微站队员，及取得相关岗位执业资格证书岗位人员，年龄可放宽至35周岁（含）。 2.18-28周岁（1994年3月27日-2005年3月26日）18-35周岁（1987年3月27日-2005年3月26日） | | | | | | | | |