附件

中国科学院长春分院应聘岗位申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | | 民族 | |  | 出生日期 |  | 贴  照  片 |
| 学历 |  | | 学位 | |  | | 毕业学校及专业 | |  | | |
| 与本单位职工有无亲属关系 | |  | | | | 婚姻状况 | |  | | 参加工作时间 |  |
| 现所在单位及个人联系电话 | |  | | | | | | | | 政治面貌 |  |
| 现任职务(包括行政职务、专业技术职务) | | | | |  | | | | | 最迟到岗时间 | |  |
| 应聘岗位 | | | | | 党群工作处业务助理 | | | | | | | |
| 学习及工作简历（从大学开始） | | | | | | | | | | | | |
| 主要业绩 | | | | | | | | | | | | |
| 自我评价(全局观念、组织管理及协调能力、政策水平等) | | | | | | | | | | | | |
| 对应聘岗位的认识及工作设想  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 资格审查  意 见 | | | | 组织人事处负责人签字： 年 月 日 | | | | | | | | |