附件1

明珠街道2023年公益性岗位职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 岗位名称 | 岗位数量 | 学历要求 | 专业要求 | 其他要求 | 备注 |
| 1 | 泰州医药高新区（高港区）明珠街道办事处 | 城乡社会管理岗位—劳动就业 | 3 | 大专及以上学历 | 不限 | 具有较强的沟通协调及文字撰写能力，较强的人际沟通和思维应变能力，有一定的计算机应用操作能力，能熟练使用常用办公软件。 | 具体工作岗位由街道党工委研究后统一安排 |
| 2 | 城乡社会管理岗位—社会救助 | 2 |
| 3 | 城乡社会管理岗位—群团工作 | 3 |
| 4 | 城乡社会管理岗位—统计调查 | 2 | 具有较强的沟通协调及文字撰写能力，较强的人际沟通和思维应变能力，有一定的计算机应用操作能力，能熟练使用常用办公软件。具有财务工作基础。 |