附件1：

宁都县登峰工业投资有限责任公司招聘工作人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 部门 | 岗位 | 数量 | 年龄 | 学历 | 专 业 | 资格证书 | 岗位条件 |
| 1 | 综合管理部 | 文秘机要岗 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 中文类、新闻类等相关专业 |  | 有从事本岗位2年以上工作经历，熟练使用日常办公软件，有一定的公文写作功底。 |
| 2 | 财务管理部 | 财务管理岗 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 财务、会计、金融等相关专业 | 中级会计师及以上职称，或者注册会计师、注册管理会计师等相关领域职（执）业资格 | 有从事本岗位2年以上工作经历，具备扎实的专业理论知识,熟练应用各类专业办公软件和财务软件。 |
| 3 | 财务管理部 | 融资管理岗 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 金融、经济、财经类相关专业 |  | 有从事金融行业2年以上工作经历，熟悉常用办公软件，具备研究和分析能力，具备较强的文字功底和业务开拓能力。 |
| 4 | 风控管理部 | 合同审查岗 | 1 | 18-35周岁 | 本科及以上 | 法学、审计学等相关专业 |  | 有从事2年以上企业风控(含法务、审计)等相关工作经历，精通公司法、合同法、知识产权相关企业法律事务，具备良好的项目风险识别和问题解决能力，良好的沟通协调能力，严谨认真，原则性强，抗压能力强。 |