附件3：

**黄平县2023年事业单位急需紧缺人才引进**

**考生面试须知**

一、面试人员面试当日8：00起凭《面试准考证》和有效《居民身份证》原件、规范佩戴一次性医用口罩(未按要求佩戴口罩的考生，不得进入考点)，经候考室工作人员查验合格后方能进入候考室。证件不齐或证件与本人不符的，不得进入候考室。二、面试当日上午8：40考点校门准时关闭，考生不得进入考点。

三、面试人员须上交随身携带的通讯工具和电子设备等，面试结束后归还。如发现不交的，取消面试资格。在候考室工作人员的组织下抽签决定面试先后顺序，并在《面试顺序抽签登记表》上签名确认，妥善保管好抽签号，凭抽签号进入考场参加面试。

四、候考期间，要耐心等待，不得擅自离开候考室，不得大声喧哗和议论；需要去卫生间的经报告候考室工作人员同意后，由工作人员陪同前往并返回，期间不得与他人接触。在候试期间不得随意将上交的物品取回，如发现候试中途私自将通讯工具等物品取回的，直接取消其面试资格。

五、当前一位面试人员面试时，后一位面试人员要作好准备。考场联络员前来候考室引领面试人员时，须与联络员一起再次确认本人的面试顺序和面试考场，经确认无误后，在联络员的引领下前往指定考场面试。**进入面试考场后，面试人员只能向考官报告自己面试抽签号，不得将姓名等个人信息报告考官。**

六、结构化面试中，考生要认真理解和回答主考官提出的问题，注意掌握回答问题的节奏和时间。**回答完每道题后，请说“回答完毕”。**

七、每一位面试人员面试结束后，应按考场工作人员的安排到本考场候分处等候，待听取面试成绩并签领《面试成绩通知单》后即离开考点。

八、为便于后期成绩录入，考生须在《面试顺序抽签登记表》和《面试成绩通知单》上工整书写个人信息。

九、自觉遵守考试纪律，尊重考官和考务工作人员，服从考务工作人员安排，保持候考室安静、卫生。如有违纪违规行为，按相关规定处理。