# 新疆徕远企业管理有限公司招聘公告

# 一、招聘岗位及人数

# 人力资源部（组织人事部）薪酬绩效与劳动关系业务岗1名

# 人力资源部（组织人事部）基层组织建设和党员管理业务岗1名

# 改革发展部投资管理与招商引资业务岗1名

# 改革发展部资本运营业务岗1名

# 资产管理部（安全管理部）资产租赁业务岗1名

# 资产管理部（安全管理部）安全管理业务岗1名

# 纪委办公室（审计风控部）审计业务岗1名

# 委派财务总监1名

# 二、岗位职责及任职要求

（一）人力资源部（组织人事部）薪酬绩效与劳动关系业务岗

1. 岗位职责：负责公司员工工资、绩效、奖金、福利等薪酬日常管理和公司社保、医保、劳动用工、劳动合同管理等；服从部门经理工作安排。

2.任职条件：年龄不超过35周岁，大学本科及以上学历，人力资源、行政、管理类专业优先；具有2年以上人力资源、组织人事方面的工作经验者优先。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（二）人力资源部（组织人事部）基层组织建设和党员管理业务岗

1. 岗位职责：对各基层党组织的组建、改选、撤销工作进行指导和监督；组织干部、党员、入党积极分子的教育、培训工作；接转党员组织关系，负责党员、干部的统计，党费收缴以及党员档案材料的收集、整理和归档工作，服从部门经理工作安排。

2.任职条件：中共党员，年龄不超过40周岁，大学本科及以上学历，文科类专业优先；具有3年以上党群团组织管理工作经历者优先；熟悉党组织建设和党员日常管理，文字功底强，能承受一定工作压力。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（三）改革发展部投资管理与招商引资业务岗

1.岗位职责：根据公司整体发展战略，积极寻找优质、可控的合作项目；负责招商项目的信息收集、联系及协调服务等；服从部门经理工作安排。

2.任职条件：年龄不超过40周岁，大学本科及以上学历，财经类专业优先；具备履行岗位职责所必须的经营管理、产业投资等方面的专业知识，具有3年以上投资与项目管理工作经验者优先。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（四）改革发展部资本运营业务岗

1.岗位职责：寻找资本运作对象，制定资本运作计划；负责通过股权投资、兼并重组等方式，提升资本运营质量和效率，服从部门经理工作安排。

2.任职条件：年龄不超过40周岁，大学本科及以上学历。财经类专业优先；具备履行岗位职责所必须的资本运营管理知识，擅长并购策划与市场调查；熟悉资本市场的运作，有一定的语言文字表达能力，具有3年以上相关业务工作经验者优先。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（五）资产管理部（安全管理部）资产租赁业务岗

1.岗位职责：依据公司业务发展战略，制定资产租赁业务规划，提高公司盈利能力；负责公司资产经营、租赁、出让等业务；负责客户信息的收集与整理、流程办理等工作。

2.任职条件：年龄不超过35周岁，大学本科及以上学历，财会、经济类专业优先；具备资产租赁市场分析能力与资料收集能力，具有2年以上相关工作经验者优先；具有良好的沟通能力、语言文字表达能力。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（六）资产管理部（安全管理部）安全管理业务岗

1.岗位职责：负责安全生产的日常监督管理；负责安全隐患排查及整改督导工作；负责落实企业的各项安全管理规章制度；负责信息安全台账建设；负责安全生产应急预案管理，指导开展安全生产应急演练。

2.任职条件：年龄不超过35周岁，大学本科及以上学历，具有2年以上相关工作经验者优先；具有较为广泛和扎实的安全知识；具备较强的责任感和认真细致的工作作风；具有健康的体魄和较强的心理素质。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（七）纪委办公室（审计风控部）审计业务岗

1. 岗位职责：协助部门经理，按照审计计划、方案，在规定时间内完成各类审计事项；做好审计资料的整理、归档工作。

2.任职条件：年龄不超过35周岁，大学本科及以上学历。财会、审计类专业优先，具有2年以上审计工作经验者优先，熟悉企业会计准则。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

（八）外派混改企业财务总监（工作地点：石河子）

1. 岗位职责：负责所派企业财务战略规划的制定，建立科学、系统的财务核算体系和财务监控体系，进行有效的内部控制；制定所派企业资金运营计划，监督资金管理，发起并组织年度经营预算的编制和修订；及时向公司领导汇报财务问题和潜在风险，并积极组织解决。

2.任职条件：年龄不超过45周岁，大学本科及以上学历。财会类专业优先，具有中级会计师及以上职称；具有5年以上财务管理工作经验者优先；熟悉国家财经法律、税法、审计法等政策；具备优秀的财务分析能力、财务控制及成本核算能力。特别优秀或者特殊需要人才，可适当放宽条件。

# 三、报名方式

报名人员需发送以下材料及证件至邮箱1455815674@qq.com，包括但不限于：报名登记表、一寸照片电子版、身份证扫描件、学历、学位证书扫描件（学信网学历、学位证明）、所获专业技术职称及资格证书扫描件、所获工作奖励表彰证书或证明材料扫描件等，逾期不再受理。

四、联系方式

联系电话：0991-2627955 0991-2202399

 公司地址：新疆乌鲁木齐市天山区东风路346号

新疆徕远企业管理有限公司简介

新疆徕远企业管理有限公司（以下简称徕远管理公司）成立于2017年7月，注册资金300万元人民币，注册地新疆乌鲁木齐市天山区东风路346号，是兵团国资公司全资子公司。

作为兵团国资公司系统社会化管理平台公司，徕远公司承担着兵团国资公司改革任务，充分发挥了兵团国资系统国企改革历史遗留问题化解平台，以及风险隐患防火墙作用。

经过多年来的国企改革，徕远企业管理公司基本形成了以资产租赁为主、物业服务和番茄酱工贸为两翼的“一主两翼”业务布局。目前经营范围：兵团国资公司授权范围内的国有资产经营、管理与委托管理；房屋租赁，土地租赁，机械设备租赁；仓储；物业占道、非占道停车服务，家政服务，居家养老与日间照料，代收服务费；汽车美容、清洁服务；广告宣传；销售：日用百货，针纺织产品，服装鞋帽，农副产品（专项除外），工艺美术品，五金交电，家用电器，电子产品，仪器仪表，水暖配件，文化用品，办公用品；园林苗圃花卉种植销售等。