|  |
| --- |
| **应聘登记表** |
| 申请岗位： |  | 日期： |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 婚姻状况 |  | 政治面貌 |  |
| 籍贯 |  | 现工作状态 |  |
| 专业 |  | 学历 |  |
| 学位 |  | 毕业学校 |  |
| 职称或从业资格证 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 联系地址 |  |
| 工作经历 | 起止时间 | 工作单位 | 职位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 教育经历 | 起止日期 | 学校名称 | 专业 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 家庭情况 | 姓名 | 工作单位 | 联系电话 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 特别提示 | 1、本人承诺保证所填写资料真实，如入职后发现所填写资料不真实，公司有权对本人进行解除劳动合同处理，并不做任何赔偿及补偿。2、保证遵守公司招聘有关规程和国家有关法规。3、请填写好应聘登记表，带齐照片、学历、职称证书的有效证件及相关复印件。 签名： 日期： |