附件3

南昌市供销合作社联合社社有企业公开招聘报名登记表

报名职位： 报名时间：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照 片（2寸蓝底彩色免冠） |
| 民 族 |  | 户口所在地 |  | 国 籍 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业技术职务 |  | 职（执）业资格 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号 码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业时间、院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业时间、院校系及专业 |  |
| 联 系方 式 | 手机号码：固定电话： | 电子邮箱 |  |
| 通 讯地 址 |  | 邮编 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 任现职时间 |  | 任同职级时间 |  |
| 隶属单位 |  | 单位性质 |  |
| 教育经历 | 起止年月 | 学 校 | 专 业 | 取得学历学位 |
|  |
| 工作经历 | （注：请详细填写起止年月、工作单位、职务、职级） |
| 近三年年度考核结果 |  |
| 奖惩情况（近3年） |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓 名 | 出 生 年 月 | 政 治面 貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 资格审查意见 |  |
| 备注 |  |

填表人：

报名表填写须知

1、**报名职位**：填写岗位代码，如“101岗位（××公司）”

2、**报名时间**：填某年某月某日，如“2023年4月1日”。

3、**没有的栏**一律填“/”

4、表格中**“出生年月”、“参加工作时间”、“入党时间”“任职时间”等时间**均为6位数字，其中年份4位，月份2位，如：1980.01。

5、**户籍所在地：**填写省份+县（区），如：江西南昌、江西南昌县

6、**政治面貌：**政治面貌有中共党员、中共预备党员、共青团员、民革党员、民盟盟员、民建会员、民进会员、农工党党员、致公党党员、九三学社社员、台盟盟员、无党派人士以及群众。

7、**民族：**填写民族的全称（如汉族、回族、朝鲜族等不能简称汉、回、朝鲜）。

8、**照片**：需选用近期2寸蓝底彩色免冠照片，含同版电子照片。照片文件名为本人姓名，JPG格式。

9、**学历学位：**按国家教育行政部门的规定分别填写全日制和在职最高学历学位。如：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 全日制教 育 | 大学本科学士学位 | 毕业时间、院校系及专业 | 2010.06××大学××专业 |
| 全日制教 育 | 研究生××学硕士/博士 | 毕业时间、院校系及专业 | 2010.06××大学××专业 |

10、**工作单位及职务：**涉及到单位名称的，一律填写单位全称；国企和上市公司工作且具有职务的，公司和职务需注明单位性质和级别，如：××公司（国企/上市公司）××部门××经理（中层正职/中层副职/..）

11、**单位性质**：包含党政机关、事业单位、国有企业、上市公司、民营企业、外资企业、中外合资企业。

12、**教育经历：**从大学教育起填写。如：

|  |
| --- |
| 2000.09-2004.06 ××大学××专业 大学本科 学士学位2004.09-2007.06 ××大学××专业 研究生 ××学硕士 |

13、**工作经历：**简历的起止时间填到月，前后要衔接，断开的时间要如实填写“待业”；按照不同时期所担任的职务和工作单位的变动情况填写。注意不要将多个职务或多个工作单位的变动合并填写为一段文字；参加基层挂职锻炼的，均应在本栏目相应时间段内填写注明。在国企和上市公司工作且具有职务的，公司和职务需注明单位性质和级别，如：

|  |
| --- |
| 2002.04-2005.10 ××公司××部门××经理2005.10-2008.10 ××公司（国企/上市公司）××部门××经理（中层正职/中层副职/..）2008.10-至今 ××公司（国企/上市公司）××部门××经理（中层正职/中层副职/..） |

9、**近三年年度考核结果：**填写考核等级，注明单位考核等次（如单位不考核，则填“未考核”），如：2020年优秀、2021年优秀、2022年优秀。

10、**奖惩情况：**填写工作近3年以来受到表彰及处分情况

11、**家庭主要成员及重要社会关系：**“家庭主要成员”填写父母、岳父母、配偶及子女的有关情况，“重要社会关系”重点填写近亲属中担任县处级以上领导干部的成员情况。

12、以上填写的本人身份证号、学历、学位、职（执）业资格或专业技术职务任职资格证书、获奖、年度考核结果等信息需与提交证明材料一致。