**员工面试登记表**

应聘岗位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个 人 基 本 情 况** | | | | | | | | | | | | |
| 姓名： | | | 性别： | | | 出生年月： | | 民族： | | | 照片 | |
| 身高： | | | | | | 身份证号码： | | | | |
| 家庭住址： | | | | | | 出生地： | | 籍贯： | | |
| 所获资格证书： | | | | | | 最高学历： | | 专业： | | |
| 毕业学校： | | | | | | | | 学历学位： | | | | |
| 邮箱： | | | | 联系电话： | | | | 健康状况： | | | | |
| **个 人 简 历** | | | | | | | | | | | | |
| 教  育经历 | 学校名称 | | | 在校时间 | | | 专业 | | 在职/全日制 | | | 任何职 |
|  | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | | |  | | |  | |  | | |  |
| 工作情况 | 起止时间 | | | 工作单位及部门 | | | | 工作内容 | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
| **家 庭 情 况** | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员 | 关系 | 姓名 | | | 出生年月 | | 工作单位及职务 | | | 联系电话 | | |
|  |  | | |  | |  | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |  | | |
| **应 聘 者 声 明** | | | | | | | | | | | | |
| 本人承诺，此申请表中所述之内容真实且完整。任何虚假均可能导致取消录用资格，或者被事后解除雇佣关系，由此造成一切后果均由本人承担 。    签字： | | | | | | | | | | | | |