附件2：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 |  | | 出生年月 | |  | | | 相片 | |
| 民 族 |  | | | 籍 贯 |  | | 政治面貌 | |  | | |
| 入 党 时 间 |  | | | 参加工作时间 |  | | 健康状况 | |  | | |
| 专业技术资格 |  | | | | 熟悉专业有何特长 | |  | | | | |
| 学历  学位 | 全日制  教育 | |  | | | | 毕业院校  及专业 | | |  | | | |
| 在职  教育 | |  | | | | 毕业院校  及专业 | | |  | | | |
| 现工作单位 及职务 | | |  | | | | | | | | | | |
| 竞聘部门/分公司 | | |  | | | 竞聘岗位 | |  | | | 是否接受组织调配 | |  |
| 办公电话 | | |  | | | 手 机 | |  | | | 电子邮箱 | |  |
| 简  历 | |  | | | | | | | | | | | |

**岗位竞聘申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 个人奖励情况（近三年） |  |
| 自我推荐意见 | 个人签名：  年 月 日 |
| 资格审查意见 | （公章）  年 月 日 |

填表说明：

1．填写内容必须真实；

2．填写工作单位及职务要具体，如“хх公司хх分公司хх（班组）或业务员（技术员）；

3．简历请从大中专院校学习时填起