**附件1**

**济宁园祥投资有限公司2023年工作人员招聘岗位需求表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门名称** | **岗位名称** | **招聘人数** | **学历要求** | **专业要求** | **其他条件要求** |
| **1** | **财务融资部** | **科员** | **2** | **专科及以上** | **会计学、财务管理、金融学等相关专业** | **应届毕业生：****1.有助理会计师证书；****2.全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具有3年以上财务工作经验；****2.有助理会计师证书，熟悉国家相关法律法规；****3.具备中级职称及以上财务会计相关证书，或投资、金融相关从业资格证者优先；****4.了解工程建设手续及流程优先；****5.具有C1及以上汽车驾驶证者优先。** |
| **2** | **经营管理部** | **科员** | **1** | **专科及以上** | **工商管理、经济学、统计学等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具有资产运营及管理工作经验；****2.能够熟练使用各种办公软件；****3.有较强的语言表达能力、沟通能力和写作能力；****4.具有C1及以上汽车驾驶证者优先。** |
| **3** | **人力资源部** | **科员** | **1** | **专科及以上** | **人力资源管理、信息管理、档案学等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具有人力资源管理及人事档案管理工作经验；****2.熟练掌握人力资源管理理论与实践知识，熟悉劳动法、合同法及国家人力资源相关法律法规；****3.有较强的语言表达能力、沟通能力和写作能力；****4.持有人力资源管理师证书优先；****5.具有C1及以上汽车驾驶证者优先。** |
| **4** | **党群工作部** | **科员** | **1** | **专科及以上** | **党建、党史、汉语言文学等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.中共预备党员或中共党员；****2.熟悉党团组织管理、党团建设工作和宣传教育的知识；****3.能熟练撰写党务类相关工作报告等业务文书；****4.有相关国企、行政事业单位党务工作经验者优先；****5.具有C1及以上汽车驾驶证者优先。** |
| **5** | **产业发展部** | **科员** | **1** | **专科及以上** | **金融、财务、经济、法律等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具有一定的财务、法律基础；****2.了解投资、并购、重组的政策法规；****3.有良好的文字功底；****4.持有基金从业资格证优先；****5.具有C1及以上汽车驾驶证者优先。** |
| **6** | **综合办公室** | **科员** | **1** | **专科及以上** | **行政管理、文秘、汉语言文学等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具备文秘、行政等专业知识，具有2年及以上相关工作经验；****2.具有一定的文字功底，公文写作能力强；****3.具有较强的责任心、团队协作和沟通应变能力；****4.具有C1及以上汽车驾驶证优先考虑。** |
| **7** | **物业管理部** | **科员** | **1** | **专科及以上** | **管理类、物业管理等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具有物业管理工作经验，熟悉相关法律法规；****2.具有优秀服务意识，待人亲切友善；****3.独立工作能力强，能够灵活处理突发事件；****4.具有C1及以上汽车驾驶证优先。** |
| **8** | **工程管理部** | **科员** | **3** | **专科及以上** | **工程类、建筑类、造价类等相关专业** | **应届毕业生：全日制本科及以上优先。****非应届毕业生：****1.具有2年以上房地产、建筑施工单位工程管理工作经验；****2.熟练使用CAD等办公软件；****3.熟悉工程建设资料及相关手续办理流程；****4.具有二级及以上建造师证者优先；****5.具有C1及以上汽车驾驶证者优先。** |
| **合计** | **11** |  |