

合庆镇 2023 年村两委外工作人员公开招聘公告

按照“科学、公开、公平、透明”原则，现就招录在合庆镇村级组织中协助村两委干部从事公共服务和公共管理工作的村两委外工作人员公告如下：

一、招聘岗位

村级组织中从事公共服务和公共管理的岗位，具体见“上海市浦东新区公共人力资源招聘平台”（<https://ggzp.pudong.gov.cn/>，以下简称“平台”）《合庆镇 2023 年村两委外工作人员公开招聘简章》，（以下简称《招聘简章》）。

二、报名条件

- 1、具有合庆镇户籍或指定具有合庆镇相关村户籍的人员，详见《招聘简章》。
- 2、年龄要求详见《招聘简章》，40 周岁即 1983 年 1 月 1 日及以后出生，以此类推。
- 3、学历要求详见《招聘简章》。
- 4、遵纪守法，品行端正，责任心强，无违法行为记录；有志于从事农村公共管理和公共服务工作，身体健康，具有岗位要求的工作技能或实际工作经验，服从单位工作安排。
- 5、报考岗位要求的其他资格条件。

具体岗位要求以《合庆镇 2023 年村两委外工作人员公开招聘简章》为准。

三、报名方式和要求

符合条件的报考人员请于 2023 年 1 月 6 日 10:00 至 1 月 10 日 16:00 登录平台报名（须先在上海随申办注册、实名认证并登录，使用随申办 APP 扫码报名）。报名时须上传本人近期免冠正面证件照电子照片（照片清晰且亮度足够，jpg 格式，高度 105 至 210 像素内、宽度 75 至 150 像素内，大小 500KB 以下）。报考人员根据自身情况，选报符合条件的岗位，每人限报考一个岗位，在线确认提交后，报考信息自动锁定，不得更改。

特别告知：本次招聘实行告知承诺制。报考人员应依据发布的公告和简章中的具体要求，如实填写报名信息，并确认本人完全符合相关岗位的报考条件。如对报考条件和岗位要求存在疑问，应及时向招聘单位咨询确认。报名阶段不进行资格审查，如不符合报考岗位资格条件，报考无效。报考人员对网上提交的信息、资料等的真实性、准确性负责，若发现与事实不符，报考无效。报考人员所留联系方式应准确无误，确保能及时联系到本人。

四、笔试和面试方式

1、**笔试**：笔试时间暂定于 2023 年 1 月中旬，具体时间和地点安排另行通知。笔试不指定考试范围。

2、**面试**：面试人员根据具体岗位考生的笔试成绩，从高分到低分排序，按岗位招聘人数 1:3 比例确定。进入面试的考生，面试时间、地点及需要考生提供的材料等具体事宜另行通知。没有进入面试的考生不再另行通知。

五、体检、考察和公示

面试结束后，按照笔试成绩占 40%的比例，面试成绩占 60%的比例，确定考生综合成绩。根据综合成绩从高到低的顺序，按岗位招聘人数 1:1 比例确定进入体检和考察的人选。

根据报考人员体检和考察结果，确定拟聘用人员。拟聘用人员名单将在招聘平台进行公示，公示期为5个工作日。

六、聘用

1、经面试、体检、考察及网上公示后，与合庆镇社区工作者事务所签订劳动合同。

2、新聘用人员的工资、福利待遇和社会保险按照上级规定的相关政策执行。

七、其他事宜

1、本次招聘不收取报名费和考务费。

2、报名人员与报名岗位所属村级组织中的两委成员有直系血亲关系的，需严格执行回避制度，招录岗位不得报考。

3、如报考人员提供虚假材料，或者伪造、变造有关证件、材料、信息，骗取考试资格的，将取消其面试和聘用资格。

八、招聘咨询与监督

对《招聘简章》中的岗位要求等信息存在疑问，需要咨询时，请报考人员与合庆镇党群工作办公室联系。

政策及考务咨询电话：58971136；监督电话：58972589。

浦东新区合庆镇党群工作办公室

2023年1月