

2023年度非教学科研岗位人才招聘计划

| 单位 | 学科或专业 | 具体要求 | 计划人数 | 联系人 | 联系方式 | 邮箱 |
|----------------------|--|--|------|-----|----------|------------------------|
| 学校办公室 | 不限 | 中共党员，熟练运用常用办公软件，具有较强的组织协调能力、良好的写作能力和清晰的表达能力 | 1* | 马老师 | 62288242 | xxbgs@cufe.edu.cn |
| 组织部、机关党委 | 不限 | 中共党员优先，具备良好的协调沟通能力 | 1* | 丁老师 | 62289216 | zzk@cufe.edu.cn |
| 宣传部、新闻中心 | 不限 | 中共党员优先，具备较强的新闻采编、新媒体平台运营、视频拍摄剪辑、学生社团管理能力 | 1* | 杨老师 | 62288095 | yhc@cufe.edu.cn |
| 学生工作部、学生处、武装部 | 不限 | 中共党员优先，有学生工作经历优先 | 1+1* | 朱老师 | 62288329 | xsk@cufe.edu.cn |
| | 心理学、精神病学、精神卫生学 | 具有一定的心理咨询受训经历，工作经历者优先 | 1 | | | |
| 保卫部、保卫处 | 不限 | 中共党员优先，综合素质优秀，具有良好的文字功底和沟通协调能力 | 1 | 张老师 | 62289205 | paxybgs@cufe.edu.cn |
| 科研处 | 不限 | 熟练运用各类办公软件，具备良好的写作能力和表达沟通能力 | 1 | 张老师 | 62288950 | guofangjingji@126.com |
| 教师工作部、人事处、人才工作办公室 | 不限 | 中共党员优先，具备良好的协调沟通能力 | 1+1* | 贾老师 | 62289012 | talent_cufe@126.com |
| 发展规划处 (学科建设办公室) | 不限 | 具有扎实的文字功底，政策研究能力和数据分析能力 | 1* | 于老师 | 62288830 | fzghc_zhk@cufe.edu.cn |
| 财务处 | 计算机科学与技术(预算管理或财务信息化方向等)、工商管理(会计学、财务管理等) | 熟悉财务类基础业务和 workflows，具有良好的沟通合作能力 | 1 | 刘老师 | 62288348 | liusha@cufe.edu.cn |
| 基建处 (沙河校区规划建设办公室) | 建筑学、土木工程、建筑、工程管理、管理科学与工程、风景园林学、电气工程 | 具有较强的综合协调能力和组织管理能力，有较强的工作事业心和责任感，有良好的表达能力和团队合作精神 | 1 | 周老师 | 61776823 | 18317586557@163.com |
| 继续教育工作办公室 | 教育学、管理学、经济学、法学等 | 中共党员优先，具有良好的沟通协调能力，乐于奉献 | 1 | 李老师 | 62288260 | jxjy2017@sina.com |
| 团委 | 不限 | 具有较强的沟通协调能力、文字撰写能力和敬业奉献精神 | 1 | 陈老师 | 62288019 | tuanwei@cufe.edu.cn |
| 图书馆 | 图书情报与档案管理、计算机科学与技术、理论经济学、应用经济学、工商管理、公共管理 | 熟悉图书馆基础业务及 workflows，具有较强的信息分析能力、良好的沟通合作能力和较强的服务意识 | 3 | 杨老师 | 61776514 | cjtsg2013@163.com |
| 后勤服务产业集团 | 管理科学与工程、土木工程、工程管理等 | 热爱工程管理工作，工程管理相关专业能力较强，具有良好的沟通协调能力 | 1 | 李老师 | 62288655 | 15201666413@163.com |
| 财政税务学院 | 不限 | 具备较强的组织管理能力、沟通协调能力、写作能力与良好的服务意识 | 1 | 王老师 | 61776017 | cszhaopin@cufe.edu.cn |
| 金融学院 | 不限 | 中共党员，熟练掌握办公软件，具备较强的组织管理、沟通协调、文字写作能力，做事耐心细致 | 2 | 罗老师 | 61776021 | cufelzb@163.com |
| 商学院 | 不限 | 熟练掌握办公软件，有文字功底，具备较好的英文听说读写能力，工作细致认真，有团队合作精神，责任心强 | 1 | 孙老师 | 62288081 | sxyzhaopin@cufe.edu.cn |
| 管理科学与工程学院 | 不限 | 中共党员优先 | 1 | 胡老师 | 61776140 | ggxy@cufe.edu.cn |
| 文化与传媒学院 | 不限 | 中共党员，具有较强的文字写作能力，实际工作能力和语言表达能力，善于与人沟通合作 | 1 | 李老师 | 61776079 | cufewcyb@126.com |
| 国际文化交流学院 | 管理学、国际中文教育、文学或教育学等 | 具有良好的英语阅读和写作能力，口语流利者优先 | 2 | 刘老师 | 62288276 | siceoffice@cufe.edu.cn |
| 继续教育学院 | 不限 | 熟练掌握办公软件，具备较好的英语听说读写能力，具备较强的组织管理、沟通协调、文字写作和图文编辑能力 | 1 | 刘老师 | 62288318 | lz712@126.com |
| 北京学院 | 不限 | 中共党员优先，熟练运用各类办公软件，具备良好的语言表达沟通能力和写作能力 | 1 | 王老师 | 61776679 | bjxy@cufe.edu.cn |