

附件 3:

网络面试考生须知

1. 请面试人员携带本人身份证、学生证（没有学生证提供毕业证、学位证），在面试开始前向考官清晰展示，考官确认后方可进行面试。

2. 考生须在规定时间内参加面试，如果面试当天在约定时间，联系不上考生（电话联系三次未接通），视为自动放弃面试资格。考生须确保网络设备通畅，保证面试正常进行，如遇我方设备问题或不可抗拒外界因素造成面试无法正常进行，则另等通知进行。

3. 考生应在安静、独立的环境内进行面试，可使用个人电脑或移动设备参加视频面试。

（1）使用个人电脑参加视频面试

个人电脑需带有可正常使用的摄像头及音频输入输出设备。在收到面试短信通知后通过浏览器（推荐使用谷歌浏览器）打开视频面试链接即可参与视频面试。

（2）使用移动设备参加视频面试

请确保移动设备摄像头及音频输入输出设备无异常。需预先安装「海纳视频面试」App 或者微信搜索「海纳面试」小程序。在收到面试短信通知后通过 App 或小程序输入接入码加入视频面试房间。

4. 面试时必须露出五官，不得佩戴耳机等通讯设备，不得无故离开视频区域，视频区域不允许出现其他无关人员，答题时必须正视屏幕，保持胸部以上及双手在视频范围内。

5. 考生面试时可自备空白 A4 纸张及写字笔，除此之外桌面应保持干净，不得携带其他电子器材。

6. 考生进入面试后，读题不得发出声音，不得与他人联系、交谈，不得拍照、录像，不得外泄内容。

7. 答题期间如遇临时掉线，超过两分钟则启用备用题。掉线三次或累计掉线超过 10 分钟视为自动放弃。

8. 面试全程录像，考生必须严格遵守招考工作纪律，听从指挥，资格审查贯穿招聘工作全程，如发现舞弊、材料造假等行为，一律取消成绩。

9. 面试结束后，进入体检的考生会在一周内接到工作人员电话通知，不再一一通知面试成绩。