**附件5**

**德州德达城市建设投资运营有限公司**

**2022年公开招聘工作人员**

**线上笔试须知（高校应届毕业生招聘）**

**为贯彻落实德州市新冠肺炎疫情防控部署要求，保障广大考生和考试工作人员的身体健康和生命安全，根据《德州德达城市建设投资运营有限公司2022年公开招聘工作人员公告》要求，本次招聘笔试环节，对本次招聘中高校应届毕业生招聘岗位采用线上方式安排笔试。现将具体考试须知公告如下。**

**一、打印准考证**

**请考生于接到短信或电话等形式的通知后，登录报名网站打印《准考证》、《应聘登记报名表》、《考试诚信承诺书》、《容缺报名承诺书》、《新冠肺炎疫情防控承诺书》等相关电子资料(如后续进入面试，参加面试时使用)。准考证是应聘人员参加笔试、面试、体检等各环节的重要证件，请妥善保管。**

**二、线上笔试时间**

**另行通知。**

**三、线上笔试方式**

**本次线上笔试采取在线考试的方式进行。考生须在独立、安静的环境中进行考试，通过电脑端答题，要求电脑端带摄像头、音频输入输出等功能。**

**四、设备要求**

**电脑端(用于在线答题)**

**考生自备带有摄像头、音频输入输出、储电等功能的电脑(建议使用笔记本电脑，以防考试中途断电)，电脑配置要求：**

**1.内存：4G(含)以上(可用内存至少2G以上);**

**2.网络：可连接互联网(确保网络正常稳定，带宽4M以上);**

**3.浏览器：谷歌浏览器、chrome72版本以上;**

**4.摄像头：计算机自带摄像头或外接摄像头;**

**5.音频输入输出：计算机自带的麦克风和音箱。**

**五、考生考前调试**

**(一)参加人员**

**考生考前调试要求所有考生全部参加。**

**(二)调试时间**

**考试前一天14:00--17:30**

**(三)调试形式**

**请考生关注短信和邮件通知，严格按照线上笔试要求在规定时间内完成调试。**

**(四)注意事项**

**1.如因考生在报名时填错身份证、姓名等信息导致无法进行调试，请及时联系工作人员修改，否则后果由考生本人承担。**

**2.调试的主要目的是让考生提前调试软硬件环境、熟悉系统登录、试题呈现与作答等全流程操作，具体的试题信息和要求以正式考试的为准。**

**3.若在调试试过程中出现无法登录、无法作答等问题，或因电脑故障等原因需要临时更换电脑的，请及时拨打技术服务热线：0531-68962329 (9:00—12:00，13:30—17:30)。**

**4.请考生务必重视并在规定的时间段内参加调试，如考生没有完整参与整个调试过程，导致考试当天无法正常参加考试的，由考生自行承担责任。**

**5.调试题目内容与正式考试无关，且不计入成绩。**

**六、考前要求**

**(一)在正式开始考试前，请考生将设备及网络调试到最佳状态，电脑端摄像头全程开启。考试过程中由于设备硬件故障、断电断网等导致考试无法正常进行的，由考生自行承担责任。**

**(二)考生必须全程关闭QQ、微信、钉钉、内网通等所有通讯工具，关闭远程工具，关闭电脑系统自动更新。不按此操作导致考试过程中出现故障而影响考试的，由考生自行承担责任。**

**(三)考生所在的考试环境应为光线充足、封闭、无其他人、无外界干扰的安静场所，场所内不能放置任何书籍及影像资料等。**

**(四)考生应调整好摄像头的拍摄角度和身体坐姿，并确保上半身能够在电脑端的摄像范围中，拍摄角度应避免逆光。**

**(五)考生不得使用滤镜等可能导致本人严重失真的设备，上半身不得有饰品，上衣不带纽扣，不得遮挡面部、耳朵、不得戴口罩，不得戴耳机。**

**(六)考生登录系统前，请将手机调至静音状态(请勿调至飞行模式)，考试全程未经许可，不得接触和使用手机。凡发现未经许可接触和使用通讯工具的，一律按违纪处理。**

**(七)考生端考试全程请确保为考生本人，如发现替考、作弊等违纪行为，取消考试资格。**

**七、正式考试**

**(一)考试安排**

**正式考试时间另行通知，请各位考生按照规定时间参加考试。**

**(二)考试要求**

**1.请考生在开考前30分钟依次登录在线考试系统，并按规定时间进入考试页面。因个人原因延迟进入考试系统的，由考生自行承担责任。在开考30分钟后，仍未进入考试页面的，视为自动放弃考试资格。**

**2.考生可自行准备一支笔和一张空白纸作为草稿纸，考试全程不得使用计算器。**

**3.电脑端摄像头全程开启，拍摄考试过程。如出现视频拍摄角度不符合要求、无故中断视频等情况，都将影响成绩的有效性，由考生本人承担所有责任。**

**4.考试过程中，如出现系统故障等需要协助处理的问题，请考生及时与技术客服取得联系。**

**5.考试过程中，在线考试系统会全程对考生的行为进行监控，因此考生本人务必始终在监控视频范围内。同时考生所处考试场所不得有其他人员在场，一经发现，一律按违纪处理。**

**6.考试系统后台实时监控，全程录屏、录像，请注意自己的仪容仪表和行为举止。在考试期间禁止使用快捷键切屏、截屏，因此导致系统卡顿、退出的等情况将会被提醒和记录，所造成的后果由考生自行承担。不允许多屏登录，一经发现，一律按违纪处理。**

**7.考试过程中，考生若有疑似违纪行为，系统将自动记录，考试结束后由考务工作小组根据记录视频、电脑截屏、作答数据、监考员记录、系统日志等多种方式进行判断，其结果实属违纪的，一律按违纪处理。**

**8.考试过程中，如出现电脑断电的情形，可在解决问题之后，在考试时间内重新登录系统参加考试，但不延长考试时间。**

**9. 考试过程中不允许提前交卷，考试结束时，系统将提示交卷，对于超时仍未交卷的考生，系统将进行强制交卷处理。在提交试卷后，请考生耐心等待数据上传，直至显示“交卷完成”。若上传失败，请及时拨打技术服务电话：0531--68962329。**

**10.考生若没有按照要求进行登录、答题、保存、交卷，将不能正确记录相关信息，后果由考生承担。**

**八、纪律要求**

**(一)考生须按照规定时间和要求准时参加考试，逾期未参加考试者视为自动放弃。**

**(二)考生需严格服从工作人员的管理、监督和检查，如有替考、舞弊等行为，一经发现，即取消考试资格，并按照国家及省市有关规定处理。**

**九、咨询电话**

**技术服务电话：0531--68962329**